

Sobków, dnia 04.06.2012 r.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NA ROBOTY BUDOWLANE  
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) – zwanej dalej „ustawą”

**na realizację zadania pn. „Przebudowa oraz remont dróg gminnych i wewnętrznych w 2012 roku”**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Gmina Sobków  
Plac Wolności 12, 28-305 Sobków  
Tel. 41 387-10-37, Tel./fax. 41 387-10-34**

**NIP 656-22-15-944 ,REGON 291010731**

**Przebudowa oraz remont dróg gminnych i wewnętrznych w 2012 roku.**

***CPV 45230000-8;***

***CPV 45233123-7;***

***CPV 45233142-6;***

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na;  
Urząd Gminy w Sobkowie, 28-305 Sobków, Plac Wolności 12.**

1. *Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „specyfikacją”, lub „SIWZ”*
2. *Ileokroć w treści specyfikacji jest mowa o Ustawie należy mieć na uwadze ustawę z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.*
3. *Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami).*

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Pełna nazwa zamawiającego:

**Gmina Sobków**

**Plac Wolności 12, 28-305 Sobków**

Telefon: **41 387-10-37**;

Fax. **41 387-10-34**

e-mail: [sekretariat@sobkow.pl](mailto:sekretariat@sobkow.pl).

adres strony internetowej: [www.bip.sobkow.pl](http://www.bip.sobkow.pl).

ścieżka dostępu: [www.bip.sobkow.pl](http://www.bip.sobkow.pl) - przetargi i ogłoszenia - Referat Budownictwa  
**Ochrony Środowiska Rozwoju Wsi i Gospodarki Mieniem**

Zamówienia publiczne na roboty budowlane godziny urzędowania: **od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>**

Platnik:

**Urząd Gminy w Sobkowie**

**ul. Plac Wolności 12, 28-305 Sobków**

**NIP 656-13-16-844**

**REGON 000548732**

## 2.OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**BOŚiGM 271.8.2012**

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## 3.TRYB POSTĘPOWANIA

3.1.Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych

3.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami*).

## 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.Przebudowa i remont dróg gminnych i wewnętrznych w 2012 roku.

4.2 Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu końcowego.

4.3 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 tj. nie przekraczających 50% wartości zamówienia podstawowego.

4.4 Zakres robót obejmuje roboty budowlane polegające na wykonaniu:

**Przebudowa i remont 8 odcinków dróg gminnych i wewnętrznych o długości 788 i powierzchni 2984,5 m<sup>2</sup>.w miejscowościach: Wierzbica, Niziny, Sokołów Dolny, Brzeźno, Karsy, Szczepanów, Nowe Kotlice i Chomentów.**

- D-04.04.02 KNR2-31 0107-01 Oczyszczenie istniejącej nawierzchni tłuczniowej-bitumicznej z usunięciem piasków, namulów i zanieczyszczeń na pobocze

– 788 m = 2984,50 m<sup>2</sup>.

– D-05.03.05 KNR2-31 0311-01 Nawierzchnia z mieszanek mineralno-asfaltowych – warstwa wiążąca – grubość po zagęszczeniu 3 cm – kategoria KR2

– 788 m = 2984,6 m<sup>2</sup>

– D-05.03.05 KNR2-31 0311-05 Nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowo-żwirowych – warstwa ścieralna asfaltowa – grubość po zagęszczeniu 3 cm – kategoria KR2

– 788 = 2984,6 m<sup>2</sup>

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załączony do SWIZ - przedmiar robót.**

## **5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie:  
do **20.08.2012 roku**.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW**

- 6.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz spełniający niżej określone warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP i określone w pkt. 6.3. SIWZ
- 6.2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 7 SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
- 6.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 2. posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Warunek doświadczenia: Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonywał minimum 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu nowej nawierzchni bitumicznej o wartości minimum 150 000,00 zł każda.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełnić łącznie.

- 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w swojej ofercie osobę, która będzie pełnić funkcję Kierownika budowy.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełnić łącznie.

#### **4. sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Warunek ubezpieczenia: w dniu składania ofert Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia w wysokości co najmniej 200 000,00 zł.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełnić łącznie.

#### **6.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

W przypadku tych Wykonawców, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, natomiast warunki określone w punkcie 6.3. SIWZ muszą spełniać łącznie.

#### **6.5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których, upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;



- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciw środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyn zabroniony pod groźbą kary;
- 6.1.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
  - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 4) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

## **7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **7.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 7.1.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Zał. Nr 3.2
- 7.1.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,
- 7.1.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie

wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

7.1.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

7.1.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

7.1.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

7.1.1.1. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

7.1.1.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1. SIWZ:

1) pkt. 7.1.2. – 7.1.4 i pkt. 7.1.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) pkt. 7.1.5– składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy

7.1.1.3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1) lit. a i c oraz pkt. 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 1) lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7.1.1.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.1.1.2. ust. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7.1.1.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**7.2. W celu wykazania spełniania przez wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

7.2.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zał. Nr 3.1

7.2.2. wykazu min. 2 robót budowlanych polegających na wykonaniu nowej nawierzchni bitumicznej o wartości minimum 150 000,00 zł każda, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

7.2.3. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczeniu i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

7.2.4. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień; dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

7.2.5. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia w wysokości co najmniej 200 000,00 zł;

**7.3.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:

- 1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności które te podmioty zobowiązują się wykonać – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów;
- 2) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zawierające także wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, które ten podmiot udostępnia – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie

- warunków udziału w postępowaniu polega na potencjale technicznym innych podmiotów;
- 3) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy osób na okres ich udziału w wykonywaniu zamówienia, zawierające także listę osób, które zostaną przez ten podmiot udostępnione – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów;
  - 4) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, zawierające także wysokość środków finansowych które mogą zostać przez ten podmiot udostępnione – w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów.
- 7.4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt. 7.2.6. SIWZ, dotyczącej tych podmiotów.
- 7.5 Dokumenty i oświadczenia wymagane dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 7.3. SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 7.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **8. OFERTY WSPÓLNE**

- 8.1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 8.2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w punkcie 8.1 SIWZ musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza.
- 8.3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 8.4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
- 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ:
- 8.5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną.
- 8.6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

## **9. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ**

- 9.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 9.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 9.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 9.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 9.1.
- 9.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
- 9.5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 9.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie.

## **10. INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT**

- 10.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert jakim jest cena.
- 10.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania zostaje uznana za odrzuconą.
- 10.3. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 10.4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;



- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 10.5. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierz przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej ofert; w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe w takiej samej cenie;
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego..
- 10.6 Unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 10.7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## **11. OSOBY UPRAWNIONE I SPOSÓB POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI**

- 11.1. Osoby uprawnione do kontaktu z oferentami:
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia i organizacji przetargu oraz jego procedur:
- a) Tomasz Chaja – Kierownik Referatu Budownictwa, Ochrony Środowiska Rozwoju Wsi i Gospodarki Mieniem, tel. 41 387-10-37 wew. 18  
od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>  
e-mail: [chaja@sobkow.pl](mailto:chaja@sobkow.pl)
  - b) Marian Saletra- Inspektor ds. drogowych, tel. 41 387-10-37 wew. 18  
od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>  
e-mail: [saletra@sobkow.pl](mailto:saletra@sobkow.pl)

## 12. WADIUM

- 12.1. W przedmiotowym postępowaniu wymagane jest od wykonawców wniesienie wadium w wysokości: **3 000,00 zł**. Słownie: trzy tysiące złotych 00/100.
- 12.2. Wadium wnosi się przed terminem składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
- a. pieniądzu;
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c. gwarancjach bankowych;
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 12.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:  
**BS Kielce Oddział Jędrzejów Filia Sobków 45 8493 0004 0080 0700 0013 0021**  
Za datę wpłaty wadium przyjmuje się datę wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 12.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.
- 12.6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 12.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 12.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.9. Zamawiający zatrzymuje Wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 12.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.



### 13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Okres związania z ofertą wynosi 30 dni.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### 14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 14.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 14.3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim.
- 14.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 14.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
- 14.6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
- 14.7. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
- 14.8. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 14.9. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki powinny być kolejno ponumerowane, a informacja o liczbie stron zamieszczona w ofercie.
- 14.10. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
- 14.11. W przypadku załączenia do złożonej oferty kserokopii zaświadczeń i wypisów, Oferent zobowiązany jest do ich potwierdzenia za zgodność z oryginałem poprzez podpisanie przez osoby uprawnione, a na żądanie Zamawiającego do przedstawienia ich oryginałów.
- 14.12. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty powoduje odrzucenie każdej z nich.
- 14.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.14. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty powinno nastąpić w formie pisemnej.
- 14.15. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- 14.16. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne, z wyjątkiem **informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art.11, ust. 4, (Dz. U. z 1993r. nr 47, poz. 211 z późniejszymi zmianami) a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych

informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Część niejawną musi być załączona jako odrębna część nie złączona z ofertą w sposób trwały – oddzielona i oznaczona jako część niejawną oferty - w przeciwnym wypadku cała oferta będzie traktowana jako jawna.

**14.17. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**

- 1) formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) kosztorys ofertowy,
- 3) zatwierdzony wzór umowy
- 4) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części 7 SIWZ,
- 5) potwierdzenie wniesienia wadium (w przypadku, gdy jest wnoszone w formie innej niż pieniężna) – *zapis fakultatywny*.

**15. FORMA PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW**

- 15.1. Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 15.2. Zamawiający dopuszcza formę pisemną korespondencji.
- 15.3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania potwierdziły otrzymanie faksu, e-maila bądź otrzymały korespondencję drogą pisemną.

**16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 16.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy w Sobkowie, Plac Wolności 12, 28-305 Sobków Pokój Nr 19 **do dnia 21.06.2012 roku do godziny 9<sup>00</sup>**
- 16.2. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane w pkt. 16.1. nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
- 16.3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
- 16.4. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 21.06.2012 roku o godz. 9<sup>15</sup> w pokoju Nr 8 Urzędu Gminy w Sobkowie**
- 16.5 Otwarcie ofert jest jawne.

**17. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT**

- 17.1. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach lub opakowaniach, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 17.2. Koperta (opakowanie) zewnętrzna powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres:  
URZĄD GMINY W SOBKOWIE,  
PLAC WOLNOŚCI 12,  
28-305 SOBKÓW

**OFERTA PRZETARGOWA**

oraz oznakowana następująco:

**„Przebudowa oraz remont dróg gminnych i wewnętrznych w 2012 roku”**

- 17.3. Koperta (opakowanie) wewnętrzna powinna posiadać nazwę oraz adres wykonawcy w celu jej odesłania /bez otwierania/ w przypadku złożenia jej po terminie składania ofert.
- 17.4. W przypadku braku zapisu na kopercie, że jest to **oferta przetargowa** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie złożonej oferty.

## **18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 18.1. Wykonawcy uwzględniając wszystkie wymogi o których mowa w SIWZ winni w cenie ująć wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również koszty towarzyszące niezbędne dla pełnego i prawidłowego wykonania zamówienia.
- 18.2. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na formularzu „oferta”.
- 18.3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do jednego grosza.
- 18.4. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 18.5. Cena ofertowa nie będzie podlegała waloryzacji.
- 18.6. Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 18.7. Zamawiający przyjmuje, że zawsze prawidłowo podana jest ilość oraz cena jednostkowa do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku błędnie wyliczonej sumy Zamawiający poprawi cenę ofertową. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w kosztorysie ofertowym podał ceny jednostkowe brutto.

## **19. KRYTERIA OCENY OFERT**

- 19.1. W odniesieniu do oferentów, którzy spełnili warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:  
cena ofertowa – znaczenie 100 %.
- 19.2. Sposób punktacji w kryterium „cena” – wskaźnik C:  
Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów.

Pozostałe oferty uzyskują odpowiednio zmniejszoną ilość punktów wg wyliczenia:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100 \text{ /w cyfrach/}$$

C<sub>min</sub> – najniższa cena  
C<sub>of</sub> - cena badanej oferty

- 19.3. Kryteria oceny ofert nie mogą ulec zmianie w toku postępowania.
- 19.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **20. UMOWA**

- 20.1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku do SWIZ - umowa.
- 20.2. Zawarcie umowy
- 20.2.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art.183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 20.2.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 20.2.1., jeżeli złożono tylko jedną ofertę.
- 20.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1

### **20.1 Zmiany postanowień umowy do treści oferty.**

- 20.1.1. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 §4.
- 20.1.2. Jeżeli w toku wykonywania dzieła zajdzie konieczność odstąpienia od wykonywania prac, które były przewidziane w zestawieniu prac planowanych będących podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego Zamawiający może dokonać zmniejszenia umownego wynagrodzenia.
- 20.1.3. Zmniejszenie wynagrodzenia umownego będzie odbywać się poprzez wykreślenie z kosztorysu ofertowego prac, które nie będą wykonywane i odjęcie ich wartości od wartości umowy.

## **21.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania wynikającego z umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **Bank Spółdzielczy Kielce O/Jędrzejów Filia Sobków Nr 45849300040080070000130021**
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może złożyć wniosek o zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.  
Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust 1
9. Za zgodą zamawiającego Wykonawca może dokonać zamiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form o którym mowa w art. 148 ust 2
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
12. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota jest zwracana w nie później niż w 15 dniu od upływu okresu rękojmi za wady.
- Treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy winna być zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

## **22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 22.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi zamawiającemu dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Kierownika robót oraz dokument potwierdzający przynależność tej osoby do Izby Inżynierów Budownictwa.**  
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedstawiają:  
Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie nie później niż 5-go dnia od uprawomocnienia się decyzji o wyborze jego oferty przedłożyć

Zamawiającemu umowę konsorcjum stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

### 23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Tym Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w trakcie postępowania w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami), przysługują środki odwoławcze tj. odwołanie (art. 180 – 198 u p z p) oraz skarga (art. 198a – 198g u p z p).

Sporządził:

Marian Saletra



Zatwierdzam:

**WÓJT GMINY...**  
**SOBKÓW**

*mgr Krystyna Idzik*

Załącznik Nr 1

## O F E R T A

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**Gmina Sobków**  
**Plac Wolności 12, 28-305 Sobków**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym BOŚiGM 271.8.2012 na:  
**„Przebudowa oraz remont dróg gminnych i wewnętrznych w 2012 roku”.**

MY NIŻEJ PODPISANI

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

CENA NETTO: ..... PLN

PODATEK VAT .....%..... PLN

**CENA OFERTOWA BRUTTO: ..... PLN**

CENA OFERTOWA BRUTTO słownie:.....

.....złotych brutto

co jest zgodne z załączonym kosztorysem ofertowym.

4. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia do dnia **20.08.2012 roku**.



**5. ZOBOWIĄDUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakości na okres **36** miesięcy.

**6. AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**7. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

**8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami/ przy udziale podwykonawców:

a)\* sami\*/przy udziale podwykonawców\*:

.....  
.....

*(zakres i wartość powierzonych robót)*

b)\* sami\*/przy udziale podwykonawców\*:

.....

*(zakres i wartość powierzonych robót)*

**9. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

**10. OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ..... do .....- niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**11. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....  
.....  
Tel. .... fax. ....  
e-mail:.....

**Deklaruję, że po otrzymaniu pisma od zamawiającego faksem lub e-mailem niezwłocznie potwierdzę jego otrzymanie.**

**13.OFERTE** niniejszą składamy na ..... stronach.

**14.**Wadium w wysokości.....zł  
słownie.....  
zostało wniesione w formie..... w dniu .....

**15.** W przypadku wygrania naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

**16. ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną częścią są:

.....  
.....  
.....

..... dnia .....

\*niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik Nr 3.1

**OŚWIADCZENIE**  
**(zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp)**

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Przebudowa oraz remont dróg gminnych i wewnętrznych w 2012 roku.”**  
**Znak BOŚiGM 271.8.2012**

oświadczam(-y), że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. ....

.....

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

Zal. Nr 3.2

**OŚWIADCZENIE**  
**(zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp)**

*(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Przebudowa oraz remont dróg gminnych i wewnętrznych w 2012 roku.**

**Znak BOŚiGM 271.8.2012**

oświadczam(-y), że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

....., dn. ....

.....

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

## UMOWA NR .....

Zawarta w dniu .....w Sobkowie pomiędzy **Gminą Sobków** zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. **mgr Krystynę Idzik - Wójt Gminy Sobków**

a .....

NIP ..... REGON .....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

### §1

1. Na podstawie udzielonego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych –postępowanie Nr BOŚiGM 271.3.2012 z dn. 13.04.2012 roku została zawarta umowa o następującej treści:

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadania:

**Przebudowa oraz remont dróg gminnych i wewnętrznych w 2012 roku.**

**Zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym.**

2. Zakres rzeczowy zadania ustala kosztorys stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
3. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - 3.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
  - 3.2. Oferta wykonawcy
  - 3.3. Kosztorys ofertowy

### §2

1. Niezwłocznie po podpisaniu umowy Zamawiający w obecności Inspektora Nadzoru przekazuje Wykonawcy plac budowy, dziennik budowy, oraz książkę obmiaru robót.
2. Wykonawca winien rozpocząć roboty w terminie 7 dni od dnia przejęcia placu budowy.

### §3

**Termin zakończenia robót ustala się do dnia 20.08.2012 r.**

### §4

1. Po zakończeniu i odebraniu robót Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność zgodnie z przyjętą ofertą, tj. ....zł brutto, słownie: .....  
.....  
netto .....zł, słownie: .....  
..... zł .

VAT .....% = ..... zł, słownie: .....

2. Wykonawca gwarantuje stałość zaoferowanych cen jednostkowych w przypadku wystąpienia robót uzupełniających zgodnie z kosztorysem ofertowym w okresie obowiązywania umowy.

#### §5

1. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 §4.
2. Jeżeli w toku wykonywania dzieła zajdzie konieczność odstąpienia od wykonywania prac, które były przewidziane w zestawieniu prac planowanych będących podstawą obliczenia wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca dokona zmniejszenia umownego wynagrodzenia.
3. Zmniejszenie wynagrodzenia umownego będzie odbywać się poprzez wykreślenie z kosztorysu ofertowego prac, które nie będą wykonywane i odjęcie ich wartości od wartości umownej.

#### §6

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:  
wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 §1 i §2 Kodeksu cywilnego, informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz przedstawienia sprawozdań z wykonanych robót, jeżeli takie będą konieczne
2. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:

imię i nazwisko .....  
stanowisko służbowe inspektor nadzoru  
nr uprawnień .....

Zmiana inspektora nadzoru wymaga pisemnego zawiadomienia Wykonawcy.

Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie:

imię i nazwisko .....  
stanowisko służbowe kierownik budowy  
nr uprawnień .....

Zmiana Kierownika budowy wymaga pisemnego zawiadomienia Inwestora.

Kierownik budowy zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy w zakresie robót objętych zgłoszeniem do organu budowlanego.

3. Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane Tekst jednolity: Dz. U. Z 2000r. nr 106, poz. 1126 Zmiany: Dz. U. Nr 109, poz. 1157, nr 120, poz. 1268; z 2001r. nr 5, poz.42, nr 100, poz. 1085, nr 110, poz.1190, nr 115, poz. 1229, nr 129, poz. 1439, nr 154, poz. 1800; z 2002r. nr 74, poz.676; z 2003r. nr 80, poz. 718)

## §7

Wykonawca zobowiązany jest po podpisaniu umowy, lecz nie później niż przed rozpoczęciem robót objętych zamówieniem przedstawić Zamawiającemu analitycznie sprawdzoną recepturę dla warstwy ścieralnej zgodnie z wymogami „WT-2 Nawierzchnie asfaltowe 2008”, badanie materiałów i orzeczenie o jakości stosowanych wypełniaczy, piasku, kruszywa 0/4 mm, dwóch frakcji grysów.

## §8

1. Wszystkie badania niezbędne do wykonania i odbioru przedmiotu umowy zgodnie z „WT-2 Nawierzchnie asfaltowe 2008” będą wykonywane w laboratorium wskazanym przez Zamawiającego.
2. Koszty niezbędnych badań do wykonania robót ponosi Wykonawca.

## §9

1. Wykonawca sporządzi na własny koszt zatwierdzony projekt organizacji ruchu na czas realizacji robót. Projekt organizacji ruchu o którym mowa w pkt. 1 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania placu budowy. podczas wykonywania robót Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo ruchu drogowego. Nadzorujący roboty winien posiadać odpowiednie zaświadczenie o ukończeniu szkolenia z zakresu wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym, wydane przez Komendę Wojewódzką Policji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu drogowego i pieszego poprzez oznakowanie i zabezpieczenie robót objętych zamówieniem. Wykonawca zobowiązuje się do takiej organizacji robót, aby nie powodować bez koniecznej potrzeby niszczenia elementów pasa drogowego nie objętych zamówieniem. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania z terenu budowy materiałów z rozbiórki odpadów, śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, a po zakończeniu robót do uporządkowania terenu pasa drogowego.
3. Wykonawca robót odpowiedzialny jest za ewentualne szkody doznane przez osoby trzecie w wyniku niewłaściwego oznakowania i zabezpieczenia robót oraz za szkody spowodowane wadami technicznymi ich wykonania.

## §10

Wykonawca zapewni polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

## §11

1. Tytułem należytego zabezpieczenia wykonania umowy Wykonawca wnosi kwoty w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie w następującej wysokości: ..... **zł słownie:** .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 148, ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych



3. Zabezpieczenie, o którym mowa w pkt.1 i 2 wnoszone będzie w formie .....
4. Projekt zabezpieczenia wnoszonego w gwarancji winien być zatwierdzony przez Zamawiającego

#### §12

1. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
2. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia tj.: .....
3. Kwota, o której mowa w ust. 2, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Kwoty zabezpieczenia ulegają zmniejszeniu z tytułu potrąceń za złą jakość robót, niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy.

#### §13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,20% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu zakończenia robót zapisanego w umowie. W przypadku gdy termin zakończenia przedmiotowych robót zapisany w umowie przekroczy 30 dni, wówczas kary będą naliczane w wysokości 0,40% wartości umowy za każdy kolejny dzień opóźnienia ponad 30 dni.
  - b) za stwierdzenie braku oznakowania robót lub oznakowanie niezgodne z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu:
    - po raz pierwszy w wysokości 200,00 zł,
    - za każde następne w wysokości 400,00 zł.
  - c) za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi wysokości 0,3% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad
  - d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wartości umowy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wartości umowy,
  - b) za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej dla płatności nieterminowych.

#### §14

Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, zgodnie z art. 471 k.c. jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### §15

1. Zamawiający nie przewiduje odbiorów częściowych.

2. Odbiór ostateczny robót zostanie wyznaczony po dokonaniu wpisu inspektora nadzoru do dziennika budowy, potwierdzający zakończenie robót oraz po przedłożeniu kompletnego operatu kolaudacyjnego.
3. Termin odbioru ostatecznego zostanie wyznaczony po pisemnym zgłoszeniu do siedziby zamawiającego faktu zakończenia robót.
4. W przypadku braku kompletu dokumentów wymaganych do odbioru Zamawiający wstrzymuje wyznaczenie terminu do dnia oddania ostatniego dokumentu.
5. Zamawiający wyznacza termin i rozpoczyna odbiór robót w ciągu 14 dni od złożenia w siedzibie zamawiającego kompletu dokumentów i zawiadamia o tym Wykonawcę.
6. Odbiór robót drogowych będzie odbywał się na podstawie Szczegółowych Specyfikacji Technicznych i norm związanych.
7. Wady ujawnione w trakcie odbioru.  
Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie
    - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy nie dokonując zapłaty za wykonany obiekt i żądać dodatkowo przywrócenia terenu budowy do stanu poprzedniego lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi
8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
10. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
11. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, do czasu usunięcia tych wad.

## §16

Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.

## §17

Końcowe rozliczenie nastąpi fakturą końcową po zakończeniu całości robót stanowiących przedmiot umowy i po ich odbiorze. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego robót wraz z dokumentacją rozliczeniową obejmującą wykaz poszczególnych dróg oraz wartość wykonanych robót.

## §18

Termin zapłaty faktury ustala się do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

## §19

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej, za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.

## §20

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
  - a) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
  - b) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - c) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób różny od opisanego w umowie i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.
- d) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.  
W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - a) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.
  - b) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

## §21

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia. Za datę zgłoszenia roszczenia przyjmuje się datę wpływu roszczenia do siedziby Zamawiającego.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

6. Spory, mogące wynikać przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie na w/w zasadach. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§22

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa budowlanego, prawa zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§23

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy,.

WYKONAWCA:

1. ....
2. ....

ZAMAWIAJĄCY:

1. ....
2. ....