

Zamawiający: Gmina Sobków

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn. "Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków".

Sygnatura akt: BOŚiGM.271.5.2012



Sobków, dnia 11.05.2012r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) - zwanej dalej "ustawą"

na realizację zadania pn. „Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków”.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: Gmina Sobków
REGON: 291010731
NIP: 656-22-15-944
Miejscowość Sobków
Adres: Plac Wolności 12
Strona internetowa: www.bip.sobkow.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.³⁰ - 15.³⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

**Urząd Gminy w Sobkowie
28-305 Sobków , Plac Wolności 12**

znak postępowania: BOŚiGM.271.5.2012

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.....	3
Rozdział 2.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
Rozdział 3.	Oferty częściowe.....	4
Rozdział 4.	Oferty wariantowe	4
Rozdział 5.	Termin wykonania zamówienia	4
Rozdział 6.	Informacja o podwykonawcach	4
Rozdział 7.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.....	5
Rozdział 8.	Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	5
Rozdział 9.	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	6
Rozdział 10.	Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	6
Rozdział 11.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu.....	6
Rozdział 12.	Wymagania dotyczące wadium	7
Rozdział 13.	Termin związania ofertą.....	8
Rozdział 14.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami	8
Rozdział 15.	Opis sposobu przygotowania ofert.....	9
Rozdział 16.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	10
Rozdział 17.	Opis sposobu obliczania ceny	11
Rozdział 18.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	12
Rozdział 19.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	12
Rozdział 20.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	13
Rozdział 21.	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego	14
Rozdział 22.	Inne informacje	14
Rozdział 23.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	14
Rozdział 24.	Załączniki do SIWZ	14
Załącznik Nr S1	Dokumentacja projektowa.....	14
Załącznik Nr S2	Przedmiar robót.....	14
Załącznik Nr S3	Wykaz wykonanych robót budowlanych.....	15
Załącznik Nr S4	Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.....	16
Załącznik Nr S5	Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.....	17
Załącznik Nr S6	Wzór oferty.....	18
Załącznik Nr S7	Istotne postanowienia umowy.....	20

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – www.bip.sobkow.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków.**

2. CPV

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45431100-8 Kładzenie terakoty

45442100-8 Roboty malarskie

36140000-4 Różne meble i wyposażenie

30200000-1 Urządzenia komputerowe

45112723-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

2.1. „Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków”

Inwestycja obejmuje następujący zakres prac:

1. Roboty remontowe wewnętrzne:

- roboty w zakresie stolarki budowlanej
- roboty posadzkarskie
- roboty malarskie
- wyposażenie
- urządzenia komputerowe

2. Zagospodarowanie terenu

- niwelacja terenu
- wyposażenie placu zabaw
- sadzenie drzew i krzewów

Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową i kosztorysową (załącznik nr S1 i S2 do SIWZ)

3. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest zapoznać się w sposób szczegółowy z opisem przedmiotu zamówienia, dokonać wizji lokalnej oraz sprawdzenia przedmiarów robót w celu ujęcia w swojej ofercie wszystkich (w jego ocenie) niezbędnych robót gwarantujących prawidłowe wykonanie zamówienia, m.in. roboty przygotowawcze, zabezpieczające, transportowe, roboty podstawowe i inne elementy nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania robót, w tym element ryzyka obejmujący przykładowo: niekorzystne warunki atmosferyczne, koszty prac porządkowych, zagospodarowanie placu budowy, dostarczenie dla potrzeb budowy energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków, dozoru zaplecza, koszty odbiorów, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej, koszt obsługi geodezyjnej, itp.

4. Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami zawartymi w SIWZ oraz projektem umowy.

Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia usługi geodezyjnej podczas realizacji inwestycji oraz do sporządzenia inwentaryzacji powykonawczej zagospodarowania terenu.

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki

Załącznik Nr S1 do SIWZ - Dokumentacja projektowa

Załącznik Nr S2 do SIWZ - Przedmiar robót, który jest wyłącznie materiałem pomocniczym.

Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

Po realizacji przedmiotowej budowy (przed podpisaniem protokołu odbioru) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć 1 egzemplarz dokumentacji powykonawczej wraz z wszelkimi oświadczeniami i dokumentami wymaganymi przepisami Prawa budowlanego niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

W okresie gwarancyjnym sprawdzenie jakości wykonania robót odbywać się będzie po każdym pojawieniu się usterek oraz w ostatnim miesiącu przed upływem roku okresu gwarancyjnego.

2.3 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

2.4 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia

Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków, należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie tj.: do 17.08.2012r.

Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania całości lub części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym części zamówienia, które zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót podwykonawcy zobowiązany jest do określenia w złożonej ofercie informacji o zakresie przedmiotu zamówienia jaki będzie realizowany przez podwykonawców.
4. Wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane za pośrednictwem podwykonawców Zamawiający uregułuje Wykonawcy po złożeniu oświadczenia przez podwykonawcę o uregulowaniu zobowiązań wobec niego za wykonane roboty.
5. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

7. W przypadku kiedy podwykonawcą jest konsorcjum należy przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta,
- wykaz wykonanych robót budowlanych (Załącznik Nr 3 do SIWZ),
- dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należyście,
- oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4) ustawy (Załącznik Nr S4 do SIWZ),

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 22 ust. 1 pkt 4 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 ustawy (Załącznik Nr S5 do SIWZ),

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).

Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 1.1. Spełnienie warunków udziału odnoszących się do posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej zostanie ocenione według poniższych zasad :
 - 1) potwierdzenie wykonania co najmniej jednej roboty budowlanej o podobnym charakterze przedmiotu zamówienia o wartości minimum 100 tys. zł brutto.
 - 2) potwierdzenie dysponowania osobami posiadającymi uprawnienia **do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:**
 - a) konstrukcyjno-budowlanej oraz elektrycznej,
 - 3) **ubezpieczenie Wykonawcy** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
 - 1.2. Spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
3. Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział 11.

A. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

1) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 - Wykonawca składa **oświadczenia**, których wzór stanowią **Załącznik Nr S4**

2) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 i ust.2 - Wykonawca składa **oświadczenia**, których wzór stanowią **Załącznik Nr S5**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1. Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania (**min. 100 tys. zł brutto jedno zadanie**). Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. referencje, protokoły odbioru, itp.). Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr S3 do niniejszej SIWZ**.

2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi. Do wykazu osób należy dołączyć dokumenty potwierdzające **posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi przez wskazane osoby** w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia w specjalnościach:

1) konstrukcyjno-budowlanej i elektrycznej, oraz zaświadczenia, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego (Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa), potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

1) **Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł. (słownie: sto tysięcy złotych 00/100). Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 2 000,00 zł** (słownie złotych: dwa tysiące złotych 00/100).
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
 1. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy Oddział Jędrzejów Filia Sobków
Nr 45 8493 0004 0080 0700 0013 0021
 2. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
 3. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w pokoju Nr 6, lub dołączyć do oferty.
 4. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.
 - a. Z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, zwrot wadium wszystkim wykonawcom nastąpi niezwłocznie po:

- a. wyborze oferty najkorzystniejszej z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - b. unieważnieniu postępowania.
5. Zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 w/w ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 w/w ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
 6. Zwrot wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9 pkt. XIII niniejszej SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Rozdział 13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna lub faks: 41 387 – 10 – 34.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ust. 2 Pzp).
3. Przekazanie za pomocą faksu dokumentów lub informacji, o których mowa powyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i został niezwłocznie potwierdzony fakt jej otrzymania.
4. Jeżeli więc Wykonawca otrzyma informację faksem – proszony jest aby treść tej informacji odesłał niezwłocznie zwrótnie pod wskazany w pkt. 1 SIWZ numer faksu z adnotacją, że informacja doszła i jest czytelna, ze wskazaniem daty i godziny jej otrzymania.

5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) znak postępowania – BOŚiGM 271.5.2012 lub tytuł niniejszego przetargu.
7. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego pokój Nr 8, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.sobkow.pl oraz zostanie przesłana do Wykonawców którzy otrzymali SIWZ od Zamawiającego.
10. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
 - mgr inż. Tomasza Chaja – Kierownika Referatu Budownictwa Ochrony Środowiska, Rozwoju Wsi i Gospodarki Mieniem tel. (041) 3871037,

Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Wykonawca zamieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na Zamawiającego oraz będą posiadać oznaczenia:

Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego: **na realizację zadania pn. "Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków"**

Nie otwierać przed dniem **31.05.2012r. godz. 10¹⁵**.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po upływie terminu składania ofert.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca.

2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/ Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. Forma dokumentów i oświadczeń.

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 2) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje o treści, poz. 1503, z-pozn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.

6. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr S6** do SIWZ).

7. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu lub zmianie oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy,
- e) konsekwencje złożenia zmiany lub wycofania oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi Wykonawca.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, tj. w Sekretariacie Urzędu Gminy w Sobkowie Pl. Wolności 12, 28-305 Sobków, **w terminie do dnia 31.05.2012r. godz. 10⁰⁰**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Sobkowie, Pl. Wolności 12, pokój nr 8 dnia 31.05.2012r. godz. 10¹⁵**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Otwierając oferty Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta będzie otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie **ryczałtowe**.
Cena oferty jest ceną ryczałtową brutto (łącznie z podatkiem VAT).
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, przedmiaru robót (traktowanego jako materiał pomocniczy), wzoru umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
Wykonawca powinien przed sporządzeniem oferty, zapoznać się na miejscu z terenem na którym będą wykonywane roboty.
Załączony przedmiar robót (załączniki nr S2 do niniejszej SIWZ) stanowi wyłącznie materiał informacyjny, pomocniczy i zawarte w nim dane nie stanowią podstawy do oszacowania przez Wykonawcę ceny zamówienia.

W cenie ryczałtovej należy uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania zamówienia, w tym: element ryzyka obejmujący przykładowo: niekorzystne warunki atmosferyczne, koszt wszelkich robót przygotowawczych np.: wywozu śmieci, odpadów i nieczystości stałych, jeżeli takie znajdują się na terenie przewidzianym do realizacji inwestycji, zagospodarowania placu budowy, dostarczenie dla potrzeb budowy na warunkach i w miejscu wskazanym przez zarządców sieci: energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków, zapewnienia dojazdu do budowy dozoru, zaplecza budowy, odbiorów, uporządkowania terenu po robotach, koszt wykonania dokumentacji powykonawczej, itp.

3. Skutki finansowe ewentualnych błędów w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę zamówienia. Musi on zatem przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym SIWZ i wzorem umowy, stanowiącym załącznik Nr S7 do SIWZ, poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto (łącznie z podatkiem VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
5. W ofercie należy podać cenę brutto cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z dokładnością do 1 grosza w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001r o cenach (Dz.U. Nr 97, poz. 1060 ze zmianami).
6. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty przetargu i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy.
7. Do porównania cen złożonych ofert, Zamawiający weźmie pod uwagę oferowaną całkowitą cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w kryterium cena)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaofferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} - cena zaofferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) wykonawcach, których oferty na dane zadanie zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2) lub ust. 2 pkt 1) lit. a) lub ppkt 3) lit. a), po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt. 1 a również na stronie internetowej.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy,
 - 2) przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy);
 - 3) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 4) złożenia odpowiednio do formy prawnej Wykonawcy: aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- 5) złożenia dokumentów potwierdzających uprawnienia osób wskazanych w wykazie (zał. nr 4 do SIWZ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
 - 6) sporządzenia metodą kalkulacji uproszczonej kosztorysu na cenę ofertową dla całości robót objętych zamówieniem oraz sporządzonego na jego podstawie harmonogramu rzeczowo – finansowego, który stanowił będzie załącznik do umowy
5. Powyższe dokumenty powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy w siedzibie zamawiającego:
 6. Niedostarczenie przez wykonawcę dokumentów, wskazanych w pkt. 3, będzie traktowane jako wystąpienie przyczyn leżących po stronie wykonawcy, uniemożliwiających zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego z konsekwencją w postaci zatrzymania wadium na podstawie art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp.
 7. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Kielcach oddział Jędrzejów Filia w Sobkowie

Nr 45 8493 0004 0080 0700 0013 0021

z podaniem tytułu:

„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy BOŚiGM.271.5.2012 /lub tytuł niniejszego przetargu”.

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, na wniosek Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia pozostawiona na pokrycie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
10. Kwota, o której mowa w pkt 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane (tj. 15 dni po upływie 36 miesięcy od daty odbioru końcowego).

Zamawiający: Gmina Sobków

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn. "Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków".

Sygnatura akt: BOŚiGM.271.5.2012

Rozdział 21. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 7** do SIWZ.

Rozdział 22. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – **odwołanie (art. 180 ÷ 198 upzp) oraz skarga (art. 198 a ÷ 198 g upzp).**

Rozdział 24. Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr S1	Dokumentacja projektowa
Załącznik Nr S2	Przedmiar robót
Załącznik Nr S3	Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych
Załącznik Nr S4	Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik Nr S5	Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik Nr S6	Wzór oferty
Załącznik Nr S7	Istotne postanowienia umowy

Sporządził:

Tomasz Chojka

Zatwierdził:

WÓJT GMINY
SOBKÓW

[Podpis]
mgr Krystyna Idzik

Zamawiający: Gmina Sobków

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn. "Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków".

Sygnatura akt: BOŚiGM.271.5.2012

Załącznik Nr S1 do SIWZ DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

Załącznik Nr S2 do SIWZ PRZEDMIAR ROBÓT

Zamawiający: Gmina Sobków

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn. "Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków".

Sygnatura akt: BOŚIGM.271.5.2012

Załącznik Nr S3 do SIWZ WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający
Gmina Sobków
Pl. Wolności 12
28-305 Sobków

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych, jako Wykonawca budowlany w co najmniej jednym przedsięwzięciu budowlanym o rodzaju i wartości wykonania podobnych do zamówionych robót, o wartości min. 100 tys. zł. brutto w jednym zadaniu

Lp.	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN*	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane należyście.

....., dn. ____ . ____ . ____

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczętki

Zamawiający: Gmina Sobków

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn. "Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków".

Sygnatura akt: BOŚIGM.271.5.2012

**Załącznik Nr S4 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU
WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY -
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**Zamawiający
Gmina Sobków
Pl. Wolności 12
28-305 Sobków**

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. **"Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków"**, oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami):

- 1) Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) Posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia,
- 3) Dysponujemy potencjałem technicznym, a także dysponuję/my osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Zamawiający: Gmina Sobków

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn. "Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków".

Sygnatura akt: BOŚiGM.271.5.2012

Załącznik Nr S5 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 I 2 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

**Zamawiający
Gmina Sobków
Pl. Wolności 12
28-305 Sobków**

Oświadczenie*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. **"Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków"**, oświadczam/my że zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami):

nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn. __ . __ . __

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

- * Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę
- * W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Pieczęć Wykonawcy

**Zamawiający
Gmina Sobków
Pl. Wolności 12
28-305 Sobków**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn. **„Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlice wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków”**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

---'---/--- PLN BRUTTO

słownie złotych:

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości 23 %.

- stawka roboczogodziny = zł,
- wskaźnik kosztów ogólnych (R+S) = %,
- wskaźnik zysku = %.

1. Oświadczamy, że:
 - 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminach podanych w Rozdziale 5;
 - 2) na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ;
 - 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
 - 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
 - 5) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego, a także warunki płatności,
 - 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
 - 7) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - a)
 - b)
 - c)
3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

Zamawiający: Gmina Sobków

Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn. "Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków".

Sygnatura akt: BOŚiGM.271.5.2012

4. Oferta została złożona na stronach
5. Do oferty dołączono następujące dokumenty :
- **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr S4** oraz **Załącznik Nr S5**,
 - **Wykaz wykonanych robót budowlanych - Załącznik Nr S3**
 - **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi. Do wykazu osób należy dołączyć dokumenty potwierdzające **posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi przez wskazane osoby** w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia oraz zaświadczenia, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego (Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa), potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby.
 - **Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej
 - **Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz reprezentacji wykonawcy w postępowaniu** – jeżeli dotyczy
 - **Wadium w kwocie 2000,00 zł**

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: 0 (**)

Numer faksu: 0 (**)

e-mail

....., dn. _ . _ . _ r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki

Załącznik nr S7 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA

pomiędzy:

.....
..... REGON, NIP zwaną dalej Zamawiającym,
reprezentowaną przez:

.....

a

..... zarejestrowanym

w , reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania **pn. „Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków”**, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ oraz w dokumentacji projektowej,
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie objęte niniejszą umową w terminach:
„Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków” należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie tj.: do 17.08.2012r.

§ 3

Obowiązki zamawiającego i wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie do 7 dni licząc od dnia podpisania umowy;
 - 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
 - 3) wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody;
 - 4) odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;

- 5) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) zabezpieczenie i wygrodzenie terenu robót;
 - 3) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
 - 4) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami), okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
 - 5) zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - 6) jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami),
 - b) Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późniejszymi zmianami).Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
 - 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
 - 8) terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową, dokumentacją projektową, normami technicznymi oraz warunkami zgłoszenia;
 - 9) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 10) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
 - 11) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 12) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 13) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 14) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
 - 15) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze, rozliczeń rzeczowo – finansowych oraz inwentaryzacji powykonawczej zagospodarowania terenu (potwierdzenia złożenia dokumentacji z inwentaryzacji w Ośrodku dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jędrzejowie);

- 16) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- 17) ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 18) posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:
 - a) ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej, w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polisy ubezpieczeniowej.

- 19) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

- 20) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.

Wykonawca poniesie koszty poboru energii elektrycznej oraz wody do celów budowy.

§ 4

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
3. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
6. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia będącego przedmiotem umowy strony ustalają na kwotę:
 - brutto, łącznie z podatkiem VAT: zł.
- (słownie zł:)

w tym:

- wynagrodzenie netto: zł,
- podatek VAT 23% : zł.

2. Do wyliczenia ceny zastosowano poniższe parametry kosztowe:

- stawka roboczogodziny = zł,
- wskaźnik kosztów pośrednich = %,
- wskaźnik zysku = %.

3. Kwota brutto określona w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym niezmiennym do końca realizacji zamówienia i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania, o którym mowa w § 1, wynikające z dokumentacji projektowych oraz m.in. następujące koszty: koszt wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, przekopów kontrolnych, odtworzenie istniejącej infrastruktury, odwozu nadmiaru ziemi, zagęszczenie gruntu, pełną obsługę geodezyjną itp., oraz wszelkie koszty związane z przygotowaniem dokumentów, które będą wymagane w dniu rozpoczęcia czynności odbioru.
4. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1 niniejszego paragrafu.
5. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty zamówienia i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy.
6. W przypadku zastosowania zamiennych rozwiązań, materiałów i urządzeń, uzgodnione zostaną z Zamawiającym nowe ceny jednostkowe, ustalone na podstawie czynników cenotwórczych nie wyższych niż zawarte w ofercie.
7. Zastosowanie zamiennych rozwiązań może nastąpić po uprzednim wyłączeniu z wynagrodzenia ryczałtowego kwoty odpowiadającej kosztom robót, materiałów i urządzeń, które będą zamienione lub zaniechane.
8. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru całości robót i szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego powykonawczego.
9. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nr, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym przez Zamawiającego protokołem odbioru robót.
10. Płatnikiem za wykonane roboty jest Gmina Sobków, Pl. Wolności 12, 28-305 Sobków, NIP -656-22-15-944.

§ 6

Odbiory

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót.
3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w 1 egz.,
 - 2) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 3) zestawienie rzeczowo-finansowe powykonawcze,
 - 4) oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,

- 5) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).
- 6) inwentaryzacja powykonawcza zagospodarowania terenu (potwierdzenia złożenia dokumentacji z inwentaryzacji w Ośrodku dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jędrzejowie);
4. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wyznaczy pisemnie termin i rozpoczęcie czynności odbioru przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty pisemnego zawiadomienia go przez Wykonawcę o osiągnięciu przez niego gotowości do rozpoczęcia odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
8. Jeżeli część lub całość robót objętych wystawioną przez Wykonawcę fakturą realizowana będzie przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z fakturą pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, o dokonaniu zapłaty na jego rzecz. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które są należne Podwykonawcy z tej faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku Podwykonawcy.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §5 ust. 1, tj. zł (słownie złotych) w formie Zamawiający dopuszcza zamianę ww. formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na formę gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej w trakcie trwania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
 - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
4. Treść zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia (termin zakończenia robót określono w § 2 ust. 2 niniejszej umowy),

- b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi
 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy
 - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,
- 2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1.
- 3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1.
- 4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
- 5. Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej dla płatności nieterminowych.
- 6. Wykonawca ma prawo dochodzić od Zamawiającego odsetek ustawowych w przypadku nie terminowej zapłaty faktur.

§ 9

Umowne prawo odstąpienia od umowy

- 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie wskazanym w §7 umowy.
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - 3) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego.
- 2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - 3) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
- 3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
- 4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

- 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 10

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia projekt umowy. Projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 11

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§ 12

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy będą dopuszczalne wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Niniejsze zmiany i uzupełnienia wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,

- b) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - c) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - d) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami), ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) SIWZ w tym dokumentacja projektowa

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

KOSZTORYS OFERTOWY

Klasyfikacja robót wg. Wspólnego Słownika Zamówień

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45431100-8 Kładzenie terakoty
45442100-8 Roboty malarskie
36140000-4 Różne meble i wyposażenie
30200000-1 Urządzenia komputerowe
45112723-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

NAZWA INWESTYCJI : Zagospodarowanie terenu wokół Remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlice wiejską
wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi
ADRES INWESTYCJI : Brzegi
INWESTOR : Gmina Sobków
ADRES INWESTORA : Plac Wolności 12 Sobków
BRANŻA : Zagospodarowanie terenu i remonty budowlane

Ogółem wartość kosztorysowa robót : zł

Słownie:

WYKONAWCA :

INWESTOR :

Data opracowania

Data zatwierdzenia

L p.	Podsta- wa wyceny	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena zł	R	M	S	Wartość zł (5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 Roboty w zakresie stolarki budowlanej									
1	KNNR-W 3	Wykucie z muru i wstawienie nowych	m ²	6.30					
d. 0702-05		drzwi płytowych- korytarz świetlica, wc							
1									

PODSUMOWANIE

Roboty w zakresie stolarki budowlanej

	RAZEM	Uprosz- czone	Robocizna	Materiały	Sprzęt
RAZEM					
Koszty pośrednie [Kp]					
RAZEM					
Zysk [Z]					
RAZEM					

OGÓŁEM

Słownie:

L p.	Podsta- wa wyceny	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena zł	R	M	S	Wartość zł (5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2 Posadzki									
2	KNR 4-01	Rozebranie podłóg białych na wpust	m ²	6.45*					
d. 0428-03				4.02+					
2				2.6*3.99					
				= 36.30					
3	KNR 2-02	Podkłady betonowe na podłożu grunto- wym	m ³	37.96*					
d. 1101-01				0.15 =					
2				5.69					
4	KNR 2-02	Posadzki cementowe wraz z cokolikami	m ²	36.30					
d. 1106-07		- dopłata za zbrojenie siatką stalową							
2									
5	KNR 2-02	Posadzki cementowe zatarte na ostro	m ²	36.30					
d. 1106-01		grubości 25 mm							
2									
6	KNR-W 2-	Posadzki jedno- i dwubarwne z płytek z	m ²	36.30					
d. 02 1111-07		kamieni sztucznych 30x30 cm na zaprawie klejowej układane metodą nieregularną							
2									
7	KNR-W 2-	Cokoliki z kształtek z kamieni sztucz- nych na zaprawie klejowej	m	39.20-1*					
d. 02 1115-02				3 =					
2				36.20					

PODSUMOWANIE

Posadzki

	RAZEM	Uprosz- czone	Robocizna	Materiały	Sprzęt
RAZEM					
Koszty pośrednie [Kp]					
RAZEM					
Zysk [Z]					
RAZEM					

OGÓŁEM

Słownie:

L p.	Podsta- wa wyceny	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena zł	R	M	S	Wartość zł (5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3		Roboty malarskie							
8	KNR 4-01	Rozebranie obicia ścian - boazeria	m ²	36.20*					
d. 0426-03				1.43 =					
3	analogia			51.77					
9	KNR 0-17	Przygotowanie podłoża - oczyszczenie mechaniczne i zmycie ścian i sufitu	m ²	(4.02*2+ 6.45*2+ 3.99*2+ 2.6*2+ 1.48*2+ 1.06*2)* 3.32+ 4.02* 6.45+ 2.6* 3.99-1* 2.1*3 = 160.15					
d. 2608-01									
3									
10	KNR 0-23	Przygotowanie starego podłoża - dwukrotne gruntowanie emulsją ATLAS UNI-GRUNT	m ²	160.15					
d. 2611-03									
3	analogia								
11	KNR 0-23	Ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym	m	3.3*12 = 39.60					
d. 2612-08									
3	analogia								
12	KNR 2-02	Wewnętrzne gładzie gipsowe, dwuwarstwowe na ścianach z elementów prefabrykowanych i betonowych wylewanych	m ²	160.15- 36.3 = 123.85					
d. 0815-04									
3									
13	KNR 2-02	Wewnętrzne gładzie gipsowe, dwuwarstwowe na sufitach z elementów prefabrykowanych i betonowych wylewanych	m ²	36.3					
d. 0815-06									
3									
14	KNR 2-02	Dwukrotne malowanie farbami akrylowymi powierzchni wewnętrznych - podłoża gipsowych z gruntowaniem	m ²	160.15					
d. 1505-03									
3	analogia								

PODSUMOWANIE

					Roboty malarskie				
					RAZEM	Uproszczone	Robocizna	Materiały	Sprzęt
RAZEM									
Koszty pośrednie [Kp]									
RAZEM									
Zysk [Z]									
RAZEM									

OGÓŁEM

Słownie:

L p.	Podsta- wa wyceny	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena zł	R	M	S	Wartość zł (5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4		Wposażenie							
15		Śrafa przeszklona	szt	1					
d. wycena indywidualna									
16		Biurko	szt	1					
d. wycena indywidualna									

L p.	Podsta- wa wyceny	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena zł	R	M	S	Wartość zł (5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
17	d. wycena indywidualna	Krzesła tapicerowane	szt	9					
18	d. wycena indywidualna	Stoliki pod komputer	szt	6					
19	d. wycena indywidualna	Szafka gospodarcza	szt	1					
20	d. wycena indywidualna	Wieszaki na garderobę	kpl	1					

PODSUMOWANIE

					Wposazenie				
					RAZEM	Uprosz- czone	Robocizna	Materiały	Sprzęt
RAZEM									
Koszty pośrednie [Kp]									
RAZEM									
Zysk [Z]									
RAZEM									

OGÓŁEM

Słownie:

L p.	Podsta- wa wyceny	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena zł	R	M	S	Wartość zł (5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5		Urządzenia komputerowe							
21	d. wycena indywidualna	Zakup i montaż wyposażenia kawiarenki internetowej - na 6 stanowisk bezumeblowania, zakup komputerów serwera, dodatkowy sprzęt, założenie łącza.)	kpl	1					

PODSUMOWANIE

					Urządzenia komputerowe				
					RAZEM	Uprosz- czone	Robocizna	Materiały	Sprzęt
RAZEM									
Koszty pośrednie [Kp]									
RAZEM									
Zysk [Z]									
RAZEM									

OGÓŁEM

Słownie:

L p.	Podsta- wa wyceny	Opis	Jedn. miary	Ilość	Cena zł	R	M	S	War- tość zł (5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6 Plac zabaw dla dzieci									
22	KNR 4-01 d. 0101-09 6	Plantowanie (niwelowanie) terenu ze ścięciem wypukłości do 10 cm w gruncie kat. III(teren placu zabaw)	m ²	136.48					
23	KNR 2-21 d. 0218-02 6	Rozścielenie ziemi urodzajnej ręczne z transportem taczkami na terenie płaskim	m ³	136.48* 0.05 = 6.82					
24	KNR 2-01 d. 0510-01 6	Humusowanie z obsianiem przy grub.warstwy humusu 5 cm	m ²	136.48					
25	d. wycena in- dywidual- na	Zakup i montaż - Huśtawka podwójna wachadłowa	szt	1					
26	d. wycena in- dywidual- na	Bujak na sprężynie	szt	1					
27	d. wycena in- dywidual- na	Zjeżdżalnia z montażem	szt	1					
28	d. wycena in- dywidual- na	Ławki parkowe z - obudowa drewniana siedzeniowa	szt	2					
29	d. wycena in- dywidual- na	Kosze na śmieci	szt.	2					
30	KNR 2-21 d. 0323-04 6	Sadzenie drzew i krzewów iglastych na terenie płaskim w gruncie kat. III z zaprawą dołów; średnica/głębokość : 0.5 m	szt.	35					
31	KNR 4-01 d. 0108-02 6	Wywóz ziemi samochodami skrzynio- wymi na odległość do 1 km grunt.kat. III	m ³	136.48* 0.1 = 13.65					
32	KNR 4-01 d. 0108-04 6	Wywóz ziemi samochodami skrzynio- wymi - za każdy nast. 1 km Krotność = 25	m ³	136.48* 0.1 = 13.65					

PODSUMOWANIE

Plac zabaw dla dzieci

	RAZEM	Uprosz- czone	Robocizna	Materiały	Sprzęt
RAZEM					
Koszty pośrednie [Kp]					
RAZEM					
Zysk [Z]					
RAZEM					

OGÓŁEM

Słownie:

brzezi

PODSUMOWANIE

	CENA		CENA KOSZTOWY	
RAZEM				
Koszty pośrednie [Kp]				
RAZEM				
Zysk [Z]				
RAZEM				

OGÓŁEM

Słownie:

***ZAGOSPODAROWANIE TERENU WOKÓŁ REMIZY WRAZ Z
ADAPTACJĄ BUDYNKU OSP NA ŚWIETLICE WIEJSKĄ WRAZ
Z KAFEJKĄ INTERNETOWĄ W MIEJSCOWOŚCI BRZEGI.***

Inwestor: Gmina Sobków
ul. Plac Wolności
28-305 Sobków

Adres Inwestycji: Brzegi gm. Sobków

Opracował : Wiesław Wrzecieńek
upr. bud. 103/97

marzec 2012 r.

ZAWARTOŚĆ OPRACOWANIA

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. PRZEDMIOT INWESTYCJI
2. CEL OPRACOWANIA
3. PODSTAWA OPRACOWANIA
4. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA
5. DANE LICZBOWE
6. OCENA STANU TECHNICZNEGO BUDYNKU
7. PRZYJĘTE ROZWIĄZANIA TECHNICZNE
8. STOLARKA DRZWIOWA
9. ODNOWIENIE POWŁOK MALARSKICH
10. ROBOTY POSADZKARSKIE
11. WYPOSAŻENIE ŚWIETLICY (KAFEJKA INTERNETOWA)
12. BUDOWA PLACU ZABAW
13. CZĘŚĆ GRAFICZNA

Opracowanie może wskazywać dla niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie. Nadmienia się, że wszystkie użyte w opracowaniu nazwy produktów jak i firm mają tylko i wyłącznie zastosowanie do określenia parametrów technicznych i jakościowych urządzeń i materiałów. Przyjęte nazwy handlowe mają na celu wskazanie standardów jakościowych i nie są nakazem ich stosowania. Dopuszcza się możliwość zastosowania innych materiałów i urządzeń niż przyjęte w opracowaniu, pod warunkiem zachowania parametrów i standardów jakościowych i technicznych, nie gorszych niż określone w opracowaniu.

I. OPIS TECHNICZNY

1. PRZEDMIOT INWESTYCJI.

Przedmiotem opracowania jest:

„Zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków”.

Remont budynku obejmuje:

- roboty wewnętrzne
 - roboty w zakresie stolarki budowlanej
 - roboty posadzkarskie
 - roboty malarskie
 - wyposażenie świetlicy
 - urządzenia komputerowe
- zagospodarowanie terenu :
 - niwelacja terenu
 - wyposażenie placu zabaw
 - sadzenie drzew i krzewów

2. CEL OPRACOWANIA

Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych.

Zakresem powyższego opracowania objęto roboty polegające na podniesieniu warunków użytkowych budynku oraz stopniowe dostosowanie obiektu do zaspokojenia potrzeb społecznych i kulturowych przyczyniających się do nawiązywania kontaktów społecznych.

3. PODSTAWA OPRACOWANIA

- prawo władania Inwestora terenem
- zlecenie Inwestora dotyczące zakresu opracowania
- wizja lokalna
- uzgodnienia z Inwestorem
- pomiary sprawdzające stan istniejący.

4. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA

Przedmiotowy budynek położony jest we wsi Brzegi gm. Sobków.

Nr ewidencyjny działki 245.

Działka nie jest ogrodzona.

Obiekty istniejące na działce :

- budynek OSP (z przeznaczeniem na świetlicę wiejską),
- podłoże naturalne trawa,
- słup energetyczny.

5. OCENA STANU TECHNICZNEGO BUDYNKU

Budynek został wybudowany, jako wolnostojący, o konstrukcji murowanej, bez podpiwniczenia. Konstrukcja więźby dachowej drewniana pokryta płytami falistymi azbestowo cementowymi. Brak opaski betonowej wokół budynku.

6. PRZYJĘTE ROZWIĄZANIA

Planowane roboty remontowe budynku mają na celu poprawę stanu technicznego i estetyki obiektu, przede wszystkim remontowanej sali z przeznaczeniem na świetlicę ,oraz wykonanie placu zabaw dla dzieci wraz z robotami ziemnymi.

Roboty remontowe nie naruszają istniejącego układu konstrukcyjnego budynku, wprowadza się jedynie zmiany w wyglądzie elementów, wykończeń ścian, sufitów i posadzek oraz terenu wokół budynku.

7. STOLARKA DRZWIOWA

- Demontaż istniejącej stolarki drzwiowej (korytarz, świetlica, wc)
- Montaż nowej stolarki drzwiowej - 3 szt.

Drzwi wewnętrzne pełne w kolorze buk, szerokość należy dostosować do istniejących otworów.

8. ODNOWIENIE POWŁOK MALARSKICH ŚCIAN I SUFITÓW WEWNĄTRZ.

Ściany – 123,85 m²

Sufity – 36,30 m²

- Przed przystąpieniem do odnowienia powłok malarskich należy rozebrać istniejące drewniane obicie ścian,
- Ściany i sufity oczyścić za pomocą szczotek drucianych i zmyć, następnie wszelkie nierówności i ubytki tynku należy uzupełnić szpachlą tynkarską a następnie zgruntować preparatem wzmacniającym podłoże, po czym wygładzić masami szpachlowymi gipsowo – akrylowymi,
- Wszelkie krawędzie należy zabezpieczyć typowym kątownikiem aluminiowym,
- Po zagruntowaniu podłoża – gładzi gipsowych – preparatem wzmacniającym można przystąpić do malowania farbami akrylowymi w kolorze ustalonym przez inwestora,
- Materiały do zastosowania ogólnodostępne na rynku.

9. ROBOTY POSADZKARSKIE.

- Rozebranie istniejącej posadzki,
- Wykonanie podłoża betonowego pod posadzki,
- Wykonanie posadzki z płytek terakotowych o wysokiej odporności na ścieranie, z płytek 30x30cm antypoślizgowych typu Gres układane na klej,
- Na ścianach należy wykonać cokolik 10 /30cm. – 36,20 mb.

UWAGA:

Wszystkie zastosowane materiały i urządzenia muszą posiadać niezbędne świadectwa i atesty dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz posiadać znak bezpieczeństwa.

Prace budowlane należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi prowadzenia robot, przepisami BHP i sztuką budowlaną.

10. WYPOSAŻENIE ŚWIETLICY WIEJSKIEJ

w miejscowości Brzegi gm. Sobków.

Zakup wyposażenia do świetlicy, która ma za zadanie pełnić funkcje społeczne, kulturalne i rekreacyjne o zasięgu lokalnym wraz z wyposażeniem kafejki internetowej mając na celu zagospodarowanie wolnego czasu młodzieży wiejskiej i ułatwienia dostępu do Internetu w celach edukacyjnych.

Przewidziane jest 6 stanowisk komputerowych wraz z ich uruchomieniem.

Wyposażenie obejmuje zakup:

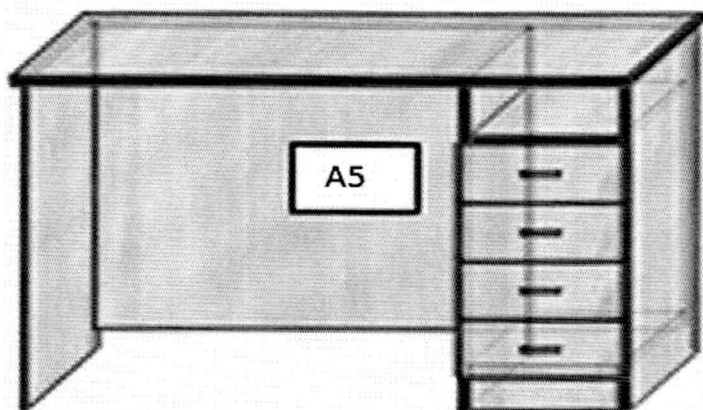
1. Krzesła	9 szt.	
2. Biurko	1 szt.	
3. Stoliki	6 szt.	
4. Szafka gospodarcza	1 szt.	
5. Wieszak na garderobę	1 szt.	
6. Komputery	}	komplet dla 6 stanowisk
7. Serwer		
8. Dodatkowy sprzęt i inne.		

Krzesła nauczycielskie - typ tapicerka, kolor szary – 9 szt.



Biurko nauczycielskie wym.: 120x60 – 1szt.

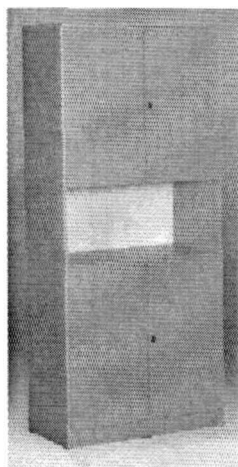
Wykonane z płyty laminowanej grubości 18mm w kolorach: buk. Płyta oklejona PCV



Stoliki komputerowe wym.: 800x600x760 – 6 szt.



Szafka gospodarcza wym.: 800x420x1850 - 1szt.



Wieszak na garderobę - 1szt.

Wieszak ścienny z dziesięcioma zawieszkami, materiał płyta laminowa, obrzeże PCV

Sprzęt komputerowy

Wymagania dotyczące serwera:

Taktowanie procesora	3.1 GHz
Liczba zainstalowanych procesorów	1 szt.
Max. Liczba procesorów	1 szt.
Typ pamięci	DDR3
Rodzaj pamięci	Unbuffered ECC
Zainstalowana pamięć RAM	Min 4 GB
Karta graficzna	zintegrowana
Liczba obsadzonych gniazd pamięci	2
Liczba wszystkich gniazd pamięci	4
Interfejs dysku	SATA
Format szerokości	3,5 cala
Obsługa hot-swap dysków	Nie
Liczba zainstalowanych dysków tw.	2
Max. liczba dysków w obecnej konfiguracji	4
Kontroler dysków	Zintegrowany
Pozostałe informacje o kontrolerze	Embedded HP Smart Array B110i SATA RAID Controller (RAID 0/1/10) (cztery porty HDD)
Napęd optyczny	DVD-ROM
Gniazda rozszerzeń	1 x PCI-Ex1 (elektrycznie x1) Gen.2 – Full-height/Half-length 2 x PCI-Ex8 (elektrycznie x4) Gen.2 – Full-height/Full-length 1 x PCI-Ex16 (elektrycznie x16) Gen.2 – Full-height/Full-length
Interfejs sieciowy	Wbudowane dwie karty HP NC112i PCI Express Gigabit Server Adapter

Zewnętrzne porty we-wy	Równoległe – 0 Szeregowy – 1 Mysz (PS2) – 1 Klawiatura (PS2) – 1 VGA – 1 Złącze sieciowe RJ-45 (Ethernet) – 2 iLO3 – 1 Porty USB – 10 (4 z tyłu, 4 z przodu, 2 wewnętrzne (jeden do podłączenia wewnętrznego napędu taśmowego))
Obudowa	Tower
Liczba zamontowanych zasilaczy	1
Max. liczba zasilaczy	1
Moc zasilacza (zasilaczy)	350W

Wymagania dotyczące dodatkowych 5-ciu zestawów komputerowych:

Liczba zainstalowanych procesorów	1 szt.
Max. Liczba procesorów	1 szt.
Typ pamięci	DDR3
Rodzaj pamięci	Unbuffered ECC
Zainstalowana pamięć RAM	Min 4 GB
Karta graficzna	zintegrowana
Liczba obsadzonych gniazd pamięci	2
Liczba wszystkich gniazd pamięci	4
Interfejs dysku	SATA
Format szerokości	3,5 cala
Obsługa hot-swap dysków	Nie
Kontroler dysków	Zintegrowany
Gniazda rozszerzeń	1 x PCI-Ex1 (elektrycznie x1) Gen.2 – Full-height/Half-length 2 x PCI-Ex8 (elektrycznie x4) Gen.2 – Full-height/Full-length 1 x PCI-Ex16 (elektrycznie x16) Gen.2 – Full-height/Full-length
Zewnętrzne porty we-wy	Równoległe – 0 Szeregowy – 1 Mysz (PS2) – 1 Klawiatura (PS2) – 1 VGA – 1 Złącze sieciowe RJ-45 (Ethernet) – 2 iLO3 – 1 Porty USB – 10 (4 z tyłu, 4 z przodu, 2 wewnętrzne (jeden do podłączenia wewnętrznego napędu taśmowego))
Liczba zamontowanych zasilaczy	1
Max. liczba zasilaczy	1
Moc zasilacza (zasilaczy)	350W

Do każdego zestawu wraz z serwerem należy doliczyć:

- Monitor min. 15 cali
- Oprogramowanie antywirusowe
- Oprogramowanie administracji serwerem
- Licencje Windows

Wyposażenie sieciowe:

- Router do Neostrady ze Switchem 8 portowym
- Kable patchcord 3m łączące komputery z gniaздkami – 6 szt
- Kabel patchcord 0,5 m łączący switchem i routerem – 1 szt
- Listwa zasilająca – 6 szt.
- Instalacja sieci elektrycznej i komputerowej na 6-ciu stanowiskach (gniazda, korytka, materiały + usługa, dojazd)

11. BUDOWA PLACU ZABAW

1. Przedmiot opracowania:

Przedmiotem opracowania jest **zagospodarowanie terenu wokół remizy wraz z adaptacją budynku OSP na świetlicę wiejską wraz z kafejką internetową w miejscowości Brzegi, gm. Sobków, działka nr ew. 245.**

2. Inwestor:

Urząd Gminy Sobków, Plac Wolności 12, 25 – 305 Sobków

3. Opis stanu istniejącego

Teren planowanej inwestycji znajduje się w otoczeniu działek zabudowanych. Teren jest nieogrodzony, płaski. Obecnie znajduje się tam budynek OSP z przeznaczeniem na świetlicę wiejską.

Na działce znajduje się zieleń niska - trawa. (zalecana wymiana podłoża)

NELEŻY ZACHOWAĆ SZCZEGÓLNA OSTROŻNOŚĆ PODCZAS PRAC MONTAŻOWYCH I ABSOLUTNIE OMINAĆ EW. SIEĆ UZBROJENIA TERENU.

4. Opis rozwiązań projektowych:

Plac zabaw:

Planowane są prace polegające na zainstalowaniu przez wykonawcę gotowych urządzeń zabawowych dla dzieci.

Urządzenia dla dzieci do lat 5, nie mogą się rozkołysać, rozbujać, rozkręcić i uderzyć małe dziecko. Są niskie, przystosowane dla dzieci małych.

Podłoże naturalne - trawa.

Na terenie placu zabaw zainstalowane będą ławki parkowe i kosze na śmieci.

Wszystkie zamontowane urządzenia muszą posiadać certyfikaty bezpieczeństwa.

5. Usytuowanie placu

Plac zabaw usytuowany jest na terenie działki obok budynku świetlicy, posiada bezpośrednie nasłotnienie słoneczne.

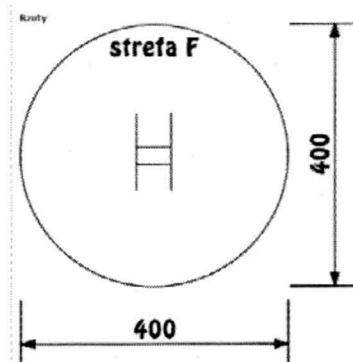
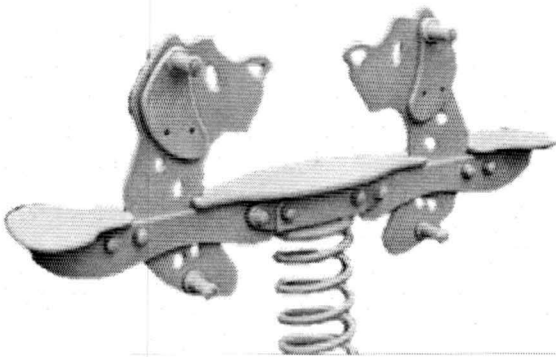
6 .Roboty ziemne (zieleń) - 136,48 m²

- Wykonanie niwelacji terenu ze ścięciem wypukłości do 10 cm.
- Rozścielenie ziemi urodzajnej ręczne z transportem taczkami na terenie płaskim.

- Wykonanie nowego trawnika.
- Zasadzenie nowych drzew i krzewów.

Zaprojektowano urządzenia:

- Huśtawka „Kiwak” dla dzieci w wieku 3 do 7 lat - wykonana jest z tworzywa HDPE, którego cechą jest bardzo wysoka wytrzymałość i odporność na działanie czynników atmosferycznych przy zachowaniu bogatej palety barw.
- Wysokość 0,80 m
- Strefa użytkowania urządzenia U 10,00 m²
- Podłoże naturalne trawa.



Huśtawka podwójna wahadłowa, dzieci od lat 6.

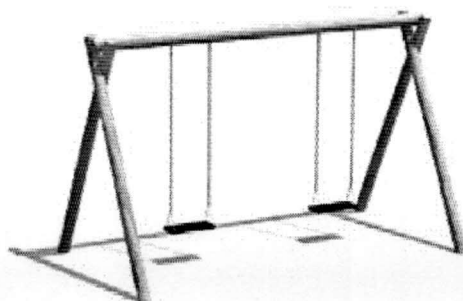
Nogi z bali o 12cm, belka górna stalowa, dł. 385cm. Łańcuchy ocynkowane, przytwierdzone do gumowego siedziska za pomocą zakontrolowanych uchwytów. Dwa siedziska sklejkowe z oparciem.

Drewno sosnowe impregnowane próżniowo-ciśnieniowo środkiem z Atestem Higienicznym, śruby ocynkowane z nakrętkami i podkładkami we wszystkich łączeniach, zagłębione w otworze lub zamknięte w plastikowej osłonce, łańcuchy galwanizowane o ogniwach nie większych niż 5mm. Siedziska z łańcuszkiem zabezpieczającym, wykonane z wodoodpornej sklejki połączonej ocynkowaną rurą 1/2 cala (wymiary 45x36cm).

Urządzenie posadowione na fundamencie z betonu żwirowego B-15 za pomocą kotew stalowych, ocynkowanych lub malowanych proszkowo.

Urządzenie powinno posiadać wymiary do 4 x 2.5x2.5m, strefa bezpieczeństwa ok. 4.5x8m.

Przeznaczona dla dzieci młodszych i starszych. Podłoże naturalne - trawa.



Zestaw zabawowy Emil

- Gabaryty urządzenia 0,90m x 3,75m
- Strefa funkcjonowania 3,90m x 7,25m
- Wysokość maksymalna 1,80m
- Wysokość podestów 0,90m
- Głębokość posadowienia - 0,60m
- Wysokość upadkowa 0,90m
- Wykonana zgodnie z PN-EN1176-1 Wyposażenie placów zabaw. Ogólne wymagania bezpieczeństwa i metody badań.

Materiały

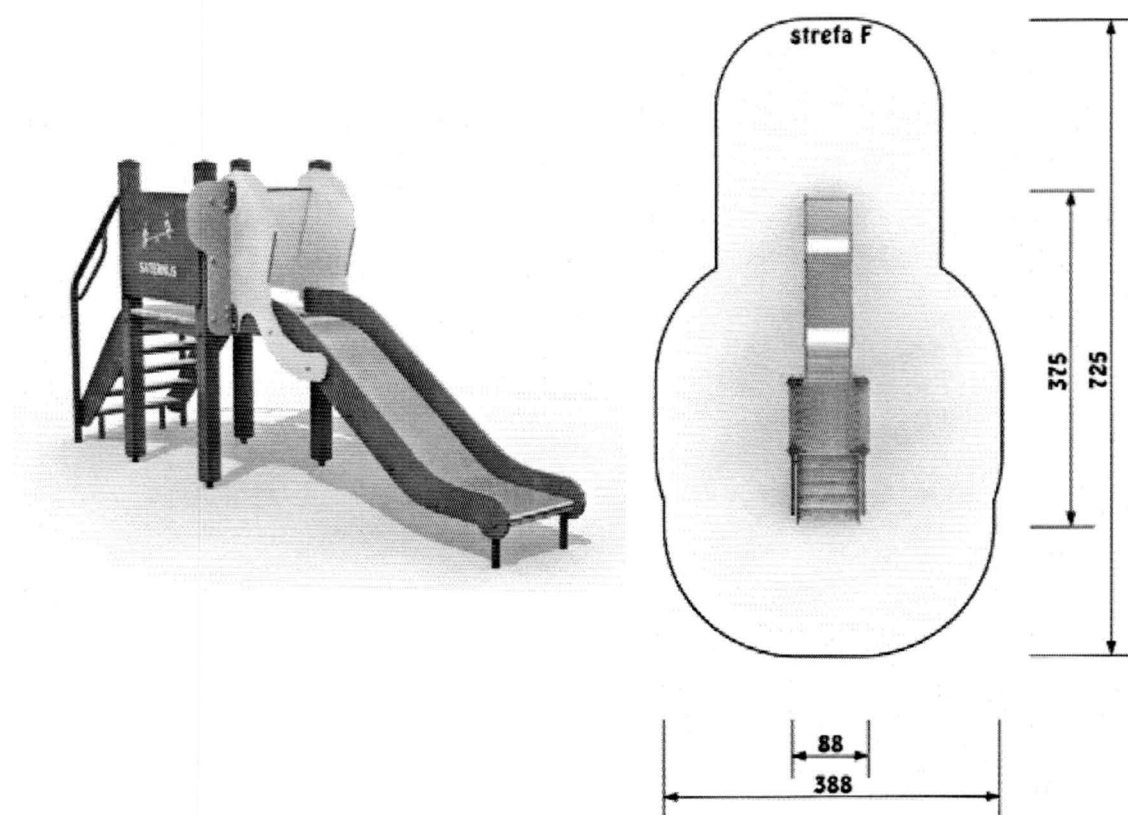
- Drewno konstrukcyjne sosnowe klejone 90/90mm malowane farbami impregnacyjno-dekoracyjnymi typu lakierobejca Drewnochron.
- Osłony boczne w formie barierek wykonano z HDPE
- Podest drewniany z desek impregnowanych niemalowanych
- Osłony boczne w formie barierek wykonano z HDPE
- Schody wykonane w konstrukcji drewnianej na belkach policzkowych z HDPE, poręcz przy schodach z rurki ocynkowanej i dodatkowo malowanej proszkowo
- Zjeżdżalnia: boki z HDPE, ślizg z blachy nierdzewnej
- Śruby maszynowe ocynkowane
- Marki stalowe ocynkowane wykonane z blachy i rury
- Beton klasy B-15

Zabezpieczenia

- Stal zabezpieczona przez odtłuszczenie i cynkowanie kąpielowe oraz dodatkowo pomalowanie proszkowo
- Sklejka foliowana wodoodporna, może być dodatkowo malowana farbami akrylowymi
- Drewno malowane farbą impregnacyjno-dekoracyjną typu Drewnochron
- Nakrętki zakryte zaślepkami z tworzywa

Montaż

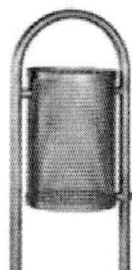
- Wyrób związany z gruntem na stałe zgodnie z dokumentacją urządzenia.



Ławka z oparciem, zainstalowana na obrzeżach placu zabaw w ilości 2 szt.
 Urządzenie posadowione na gruncie, możliwość zamocowania na stałe.
 Wymiary gotowego urządzenia 1,60 x 0,40 x 0,44 m



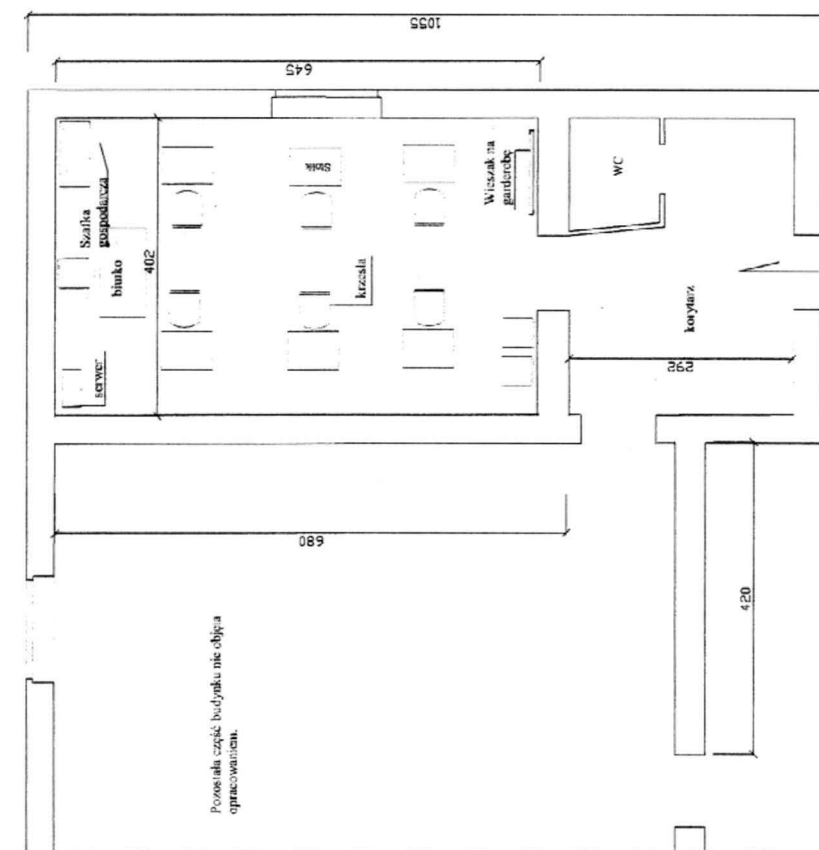
Stalowy kosz na śmieci jest uniwersalnym koszem na śmieci o pojemności 50 L., wykonany ze stali ocynkowanej. Montowany w dwóch przeciwległych miejscach placu zabaw. szt.2



Dopuszcza się instalowanie innych urządzeń ogólnodostępnych na rynku o podobnych funkcjach i przeznaczeni z zachowaniem zasad i instrukcji montażu oraz z wydzieleniem stref bezpieczeństwa .

Z uwagi na otaczające ciągi jezdne występujące w bezpośrednim sąsiedztwie działki zasadne jest rozważenie dodatkowo wykonania odgradzenia placu zabaw biorąc pod uwagę bezpieczeństwo bawiących się dzieci.

Szkie światlicy - kafejki internetowej przykładowe rozmieszczenie urządzeń.



Temat	Zagospodarowanie terenu wokół Remizy wraz z adaptacją budynku na Świdlicę wiejską z kafejką internetową			1
Adres obiektu	Brzezi gm. Sobków			
Treść rysunku	Rozmieszczenie urządzeń kafejki internetowej			
Wykonał	Wiesław Wrzeczonek	nr upr. KI 103/97	podpis	26.

