



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Znak: BOŚiGM.271.2.2017

**GMINA SOBKÓW**  
**PLAC WOLNOŚCI 12, 28-305 SOBKÓW**  
**tel. 41 3871037 fax: 41 3871034**  
**e-mail: [sekretariat@sobkow.pl](mailto:sekretariat@sobkow.pl) ; [a.szmalec@sobkow.pl](mailto:a.szmalec@sobkow.pl)**  
**NIP: 656-221-59-44 REGON: 291010731**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

dla postępowania o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8

Prawa zamówień publicznych

**„Poprawa gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Sobków poprzez rozbudowę oczyszczalni ścieków w m. Sobków”.**

Główny kod CPV:

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Dodatkowe kody CPV:

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

Zatwierdzam:

WOJTA GMINY  
SOBKÓW  
*A. Szmalec*  
Tadeusz Domińczak

Sobków, dnia 26.05.2017 r.



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



1. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków zamówienia zwana jest w dalszej treści „specyfikacją” lub „SIWZ”.
2. Ilekroć w treści specyfikacji jest mowa o ustawie należy przez to mieć na uwadze ustawę z dn. 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.)
3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 oraz art. 39 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.)

### **1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa Zamawiającego:	<b>Gmina Sobków</b>
Adres:	<b>Plac Wolności 12, 28-305 Sobków</b>
NIP:	656-221-59-44
Godziny urzędowania:	poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30
Numer telefonu:	41 3871-037; faks 41 3871-034
Adres poczty elektronicznej:	<a href="mailto:sekretariat@sobkow.pl">sekretariat@sobkow.pl</a> ; <a href="mailto:a.szmalec@sobkow.pl">a.szmalec@sobkow.pl</a>
Strona internetowa Zamawiającego:	<a href="http://www.sobkow.pl">www.sobkow.pl</a>
Strona pod którą dostępna jest SIWZ:	<a href="http://www.bip.sobkow.pl">www.bip.sobkow.pl</a>

### **2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**BOŚiGM.271.2.2017**

### **3. TRYB POSTĘPOWANIA**

- 3.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.), w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 3.2. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 24aa ust. 1 ustawy, zgodnie z którym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3.3. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
- 3.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



#### **4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w miejscowości Sobków gmina Sobków. Inwestycja polegać będzie na:

- budowie wiaty na osad odwodniony,
- budowie zbiornika tlenowej stabilizacji osadu (KTSO),
- budowie hali technologicznej,
- budowie reaktora SBR,
- budowie zbiornika retencyjnego,
- budowie zbiornika ścieków dowożonych,
- montażu stacji zlewnej,
- montażu biofiltrów,
- wykonaniu płyty ociekowej,
- budowie kraty hakowej,
- budowie silosu na wapno,
- remontu zbiornika osadu nadmiernego,
- wymiana urządzeń technologicznych w budynku technologicznym,
- przebudowie i remoncie istniejącego zbiornika reaktora biologicznego SBR,
- remontu pompowni głównej,
- wykonanie placów manewrowych,
- wykonaniu zewnętrznych instalacji technologicznych, elektrycznych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- pełnej obsłudze geodezyjnej,
- rozruchu mechanicznym, hydraulicznym i technologicznym obiektu wraz z osiągnięciem założonych parametrów technologicznych,
- opracowaniu, wykonaniu, zatwierdzeniu i przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej z naniesionymi w sposób czytelny wszelkimi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy wraz z inwentaryzacją geodezyjną wykonanych obiektów i połączeń między obiektowych,
- uruchomieniu i przekazaniu Zamawiającemu wykonanego obiektu, po przeprowadzeniu stosownych kontroli przez odpowiednie instytucje w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie łącznie z wnioskiem o pozwolenie na użytkowanie,
- szkoleniu personelu Zamawiającego,



- usunięciu wszelkich wad powstałych w okresie gwarancji,
- wykonaniu wszelkich innych działań niewymienionych powyżej, a koniecznych dla wykonania przedmiotu zamówienia.

Roboty związane z rozbudową oczyszczalni nie mogą zakłócić jej normalnej pracy i nie mogą pogarszać parametrów oczyszczania ścieków. Wymagane jest w trakcie rozbudowy oczyszczalni ścieków a także po zakończeniu robót dotrzymanie parametrów oczyszczania ścieków jak opisano w pozwoleniu wodnoprawnym.

Całość inwestycji związana z budową oczyszczalni ścieków zlokalizowana zostanie na działce o numerze ewidencyjnym 733, obręb Sobków, powiat jędrzejowski, województwo świętokrzyskie.

4.2. Szczegółowy zakres robót określa załączone do SIWZ:

- a) dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 5;
- b) przedmiary robót stanowiące załącznik nr 6;
- c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót stanowiące załącznik nr 7;
- d) schemat realizacji robót budowlanych stanowiący załącznik nr 8;
- e) wzór umowy stanowiący załącznik nr 9;
- f) opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 10.

4.3. Tam, gdzie w Opisie przedmiotu zamówienia, Specyfikacjach Technicznych wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej oraz w Przedmiarze Robót zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ustawy, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót zgodnie z dokumentacją projektową oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

4.4. Zadanie będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 4.3 „Gospodarka wodno - ściekowa” Osi 4 „Dziedzictwo naturalne i kulturowe” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

4.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **5. ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE WYMAGANIA ZWIĄZANE Z ART. 29 UST. 3A USTAWY**

5.1. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) prace hydrauliczne związane z wykonaniem robót zawartych w przedmiarze branży technologicznej
- b) prace ogólnobudowlane związane z wykonaniem robót zawartych w przedmiarze branży budowlanej.

5.2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie do spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5.1 SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania dowodów, o których mowa w § 4 ust. 4 wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ, w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) zlecenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5.3. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5.1 SIWZ czynności Zamawiający



przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej określonej we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 5.1 SIWZ czynności.

- 5.4. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy określone zostały w § 4 wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ.

## 6. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY

- 6.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych i zgodnych z przedmiotem zamówienia oraz jego wartość całkowita została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.
- 6.2. Zakres robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 będą robotami podobnymi do robót zawartych w przedmiarach, które są częścią przedmiotowego przedsięwzięcia budowlanego pn.: „Poprawa gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Sobków poprzez rozbudowę oczyszczalni ścieków w m. Sobków” .
- 6.3. Wartość zamówień udzielonych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, nie przekroczy **30 %** wartości zamówienia podstawowego.
- 6.4. W razie stwierdzenia konieczności udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, Zamawiający zaprosi Wykonawcę do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki.

## 7. TERMIN WYKONANIA I WARUNKI GWARANCJI

- 7.1. Wymagany termin realizacji robót: do **30.10.2019 roku**.
- 7.2. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli minimum **36 miesięcy** gwarancji, liczonej od daty odbioru robót. Okres gwarancji nie może być dłuższy niż **60 miesięcy** licząc od dnia odbioru robót. Okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert, zgodnie z pkt 21 SIWZ

## 8. PODWYKONAWCY

- 8.1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcy wykonanie części zamówienia.
- 8.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
- 8.3. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.
- 8.4. Jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia polega na zdolnościach innych podmiotów, wymaga się aby podmioty te zrealizowały roboty budowlane, usługi do realizacji których te zdolności są wymagane. Stosowne oświadczenie w tym zakresie należy złożyć na Formularzu ofertowym.

## 9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.



9.2. O **udzielenie** zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) sytuacji finansowej:

- Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od **odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą **niż 3 000 000,00 zł** oraz
- Wykonawca musi wykazać, że **posiada środki finansowe** lub **zdolność kredytową** w wysokości nie mniejszej **niż 3 000 000,00 zł**

2) zdolności technicznej i zawodowej:

- Wykonawca musi wykazać, że wykonał należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,
  - minimum **jedną** robotę budowlaną o wartości co najmniej **3 000 000,00 zł** brutto polegającą na **budowie/przebudowie/rozbudowie** dopuszczonej do użytku **biologicznej oczyszczalni ścieków** o przepustowości **minimum 400 m<sup>3</sup>/d** oraz
  - minimum **jedną** robotę budowlaną polegającą na **budowie** zbiornika w konstrukcji **żelbetowej** o objętości **minimum 500 m<sup>3</sup>**;

**albo**

- minimum **jedną** robotę budowlaną polegającą na **budowie/przebudowie/rozbudowie** dopuszczonej do użytku **biologicznej oczyszczalni ścieków** o przepustowości minimum **400 m<sup>3</sup>/d** o wartości co najmniej **3 000 000,00 zł brutto** oraz polegającą na budowie zbiornika w konstrukcji żelbetowej o objętości **minimum 500 m<sup>3</sup>**.

- Wykonawca musi wykazać, że będzie dysponował minimum jedną osobą:

- pełniącą **funkcję kierownika budowy** posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów \*
- oraz
- pełniącą **funkcję kierownika robót budowlanych** posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności **konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów \*
- oraz
- pełniącą **funkcję kierownika robót sanitarnych** posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń**, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- oraz
- pełniącą **funkcję kierownika robót elektrycznych i AKPIA** posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń**, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- oraz
- pełniącą **funkcję technologa** posiadającą wykształcenie wyższe w kierunku inżynieria środowiska lub pokrewnym – potwierdzającym wykształcenie w kierunku technologii



oczyszczalni ścieków oraz posiadającą następujące doświadczenie zawodowe co najmniej 5 lat doświadczenia na stanowisku - technologa oczyszczania ścieków dla oczyszczalni ścieków o przepustowości minimum 400 m<sup>3</sup>/d lub specjalisty ds. rozruchów oczyszczalni ścieków o przepustowości minimum 400 m<sup>3</sup>/d.

*Uwaga:*

\* funkcji kierownika budowy oraz kierownika robót budowlanych nie może wykonywać jedna osoba.

- 9.3. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz.65) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczące uznawania ww. kwalifikacji lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 z późn. zm.).

## **10. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

- 10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy.
- 10.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 10.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 10.2 SIWZ.
- 10.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.5. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy.

## **11. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, o których mowa w pkt 9 SIWZ innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 11.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zasady składania



- zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów są uregulowane w pkt 12.1 ppk 7 SIWZ. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ
- 11.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy.
- 11.4. Zasady składania oświadczeń i dokumentów, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów zostały opisane w pkt 12.1 ppkt 7 SIWZ.
- 11.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**Uwaga:**

*W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi/roboty budowlane (tj. **będę Podwykonawcami**), do realizacji których te zdolności są wymagane. Stosowne oświadczenie w tym zakresie należy złożyć na Formularzu ofertowym.*

**12. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 12.1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest złożyć do upływu terminu składania ofert wskazanym w pkt 19.1. SIWZ:
- Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** wg wzoru załącznika nr 1 do SIWZ wraz z **załączonym kosztorysem ofertowym** (stanowiącym załącznik do oferty) sporządzonym na podstawie przedmiarów robót stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ;  
Wymagana forma – oryginał
  - Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
    - spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ;
    - nie podlega wykluczeniu, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ;Wymagana forma – oryginał
  - dokumenty, z których wynika uprawnienie osób do reprezentowania** Wykonawcy, w szczególności aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub należy wskazać dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej pod wskazanym adresem internetowym;  
Wymagana forma – oryginał lub kopia poświadczenia za zgodność z oryginałem
  - pełnomocnictwo** określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych;  
Wymagana forma - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza
  - pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego **Wykonawców występujących wspólnie** w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia;  
Wymagana forma - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza





- 6) dowód wniesienia **wadium** – zgodnie z opisem w pkt 18 SIWZ;
- 7) jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach i sytuacji innych podmiotach, powinien złożyć również **pisemne zobowiązanie tych podmiotów**, o których mowa w art. 22a ustawy, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Propozycja treści zobowiązania innego podmiotu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

- Składana przez Wykonawcę treść ww. zobowiązania musi określać:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi/roboty których wskazane czynności dotyczą.

Wymagana forma – oryginał

- Ponadto Zamawiający ocenia czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności lub sytuacja pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy. Wobec tego Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na innych podmiotach powinien złożyć również **stosowne oświadczenie wymagane w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ**.

12.2. Wykonawca w terminie **3 dni od zamieszczenia** przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy zobowiązany jest złożyć **oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp.

Propozycja treści oświadczenia zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego niezwłocznie po otwarciu ofert.

Wymagana forma – oryginał

Przedmiotowe oświadczenie należy przesłać w formie pisemnej na adres pocztowy podany w pkt 1 SIWZ.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12.3. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia**, wezwie Wykonawcę, którego **oferta została najwyższej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni** terminie **aktualnych** na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 9 SIWZ:

- **dokument potwierdzający**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą **niż 3 000 000,00 zł**.
- **informacja banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość **posiadanych środków finansowych** lub **zdolność kredytową Wykonawcy** wysokości nie mniejszej **niż 3 000 000,00 zł**, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert



- **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
  - **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 12.4. Zamawiający zastrzega, iż **na dowolnym etapie postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 2f ustawy do przedłożenia **wszystkich lub niektórych dokumentów** potwierdzających że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunku udziału w postępowaniu oraz jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.
- 12.5. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w składanym oświadczeniu na dostępność dokumentów w formie elektronicznej powinien wskazać adres strony internetowej ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, aby Zamawiający mógł pobrać samodzielnie z tych baz dane wskazane przez Wykonawcę dokumenty;
- 12.6. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty lub oświadczenia, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wskazać, że dokumenty lub oświadczenia znajdują się jego posiadaniu.
- 12.7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy.
- 12.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

### **13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

- 13.1. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy, w tym:
- 1) zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu



Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w sposób umożliwiający ich identyfikację;

- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują wspólnie, wobec tego:
  - w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9 SIWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać łącznie,
  - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 10 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać oddzielnie;
- 13.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. Załącznik nr 2 oraz 3 do SIWZ. Dokumenty te odpowiednio potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 13.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 12.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców.
- 13.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

#### **14. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 14.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub faksu: 41 3871 034 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem skrzynki mailowej: [sekretariat@sobkow.pl](mailto:sekretariat@sobkow.pl) i [a.szmalec@sobkow.pl](mailto:a.szmalec@sobkow.pl)
- 14.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub skrzynki mailowej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 14.3. Ofertę oraz dokumenty dołączone do oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
- 14.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub maila podane przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 14.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 14.6. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia oraz procedury przetargowej:  
Artur Szmalec (tel.41/387-10-37 wew. 16, fax 41/387-10-34)  
Tomasz Chaja ( tel. 41/387-10-37 wew. 25, fax 41/387-10-34)
- 14.7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
- 14.8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 14.8 SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 14.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **15. WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ**

- 15.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek:
  - a) na adres:  
**GMINA SOBKÓW, Plac Wolności 12, 28-305 Sobków, pokój nr 8**
  - b) za pośrednictwem faksu: 41 3871 034
  - c) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem skrzynki mailowej:  
[sekretariat@sobkow.pl](mailto:sekretariat@sobkow.pl) i [a.szmalec@sobkow.pl](mailto:a.szmalec@sobkow.pl)
- 15.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 15.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną po upływie terminu, o którym mowa w pkt. 15.2. SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 15.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 15.2. SIWZ.
- 15.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródeł zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której jest zamieszczona SIWZ.

### **16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 16.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 16.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium.



**16.3. WRAZ Z OFERTA, tj. wypełnionym formularzem „Oferta” i załączonym kosztorysem ofertowym POWINNY BYĆ ZŁOŻONE:**

- 1) oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 12.1 ppkt 2 SIWZ
  - 2) dokumenty, z których wynika uprawnienie osób do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub należy wskazać dostępność tych dokumentów w formie elektronicznej pod wskazanym adresem internetowym;
  - 3) pełnomocnictwo określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych
  - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii;
  - 5) pisemne zobowiązanie podmiotów, o których mowa w art. 22a ustawy, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 6) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 16.4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 16.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy jako załączniki do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 16.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 16.7. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 16.8. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem, że nie dochowanie tego nie stanowi o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 16.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 16.10. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**GMINA SOBKÓW**  
**PLAC WOLNOŚCI 12, 28-305 Sobków**  
**Pokój nr 19**



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



oraz oznakowana następująco:

OFERTA PRZETARGOWA

**„Poprawa gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Sobków poprzez rozbudowę oczyszczalni ścieków w m. Sobków”.**

„Nie otwierać przed: **dniem 12.06.2017 r. godz. 9<sup>30</sup>”**

16.11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**17.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

17.1. Podana w ofercie cena brutto musi być wyrażona w PLN cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Podana cena będzie stanowiła wynagrodzenie kosztorysowe. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności:

- opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ;
- koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania terenu budowy, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji obiektu bez wyłączenia z eksploatacji, przekopów kontrolnych, odtworzenie dróg, chodników, wywozu nadmiaru gruntu i innych odpadów, zagęszczenie gruntu, ewentualne pompowanie wody, wykonanie i rozebranie tymczasowej drogi lub grodzi ziemnej, zasilanie placu budowy energią elektryczną, opłaty za zajęcie pasa drogowego, koszty oznakowania i zabezpieczenia placu budowy, projekt organizacji ruchu oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy;
- pełnej obsługi geodezyjnej,
- rozruch mechaniczny, hydrauliczny i technologiczny obiektu wraz z osiągnięciem założonych parametrów technologicznych;
- opracowanie, wykonanie, zatwierdzenie i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej z naniesionymi w sposób czytelny wszelkimi zmianami wprowadzonymi w trakcie budowy wraz z inwentaryzacją geodezyjną wykonanych obiektów i połączeń między obiektowych;
- uruchomienie i przekazanie Zamawiającemu wykonanego obiektu, łącznie z pozwoleniem na użytkowanie;
- szkolenie personelu Zamawiającego;
- usunięcie wszelkich wad powstałych w okresie gwarancji;
- wykonanie wszelkich innych działań niewymienionych powyżej, a koniecznych dla wykonania przedmiotu zamówienia, w tym działań zapobiegawczych w celu nie zakłócenia podczas rozbudowy normalnej pracy oczyszczalni i nie pogorszenia parametrów oczyszczania ścieków, jak również dotrzymanie parametrów oczyszczania ścieków jak opisano w pozwoleniu wodno prawnym;
- koszt zatrudnienia na umowę o pracę osób, o których mowa w pkt 5.1. SIWZ.

17.2. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie.

17.3. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiarów robót stanowiących załącznik nr 6. Kosztorys ofertowy stanowi załącznik do oferty.

17.4. Wykonawca winien wpisać ceny netto wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po



przecinku za wykonanie poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego uwzględniającego wszystkie pozycje z załączonych do SIWZ przedmiarów robót i na tej podstawie wyliczyć cenę brutto, którą następnie należy wpisać do druku Oferty.

- 17.5. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do kosztorysu ofertowego.
- 17.6. Wszelkie ewentualne rabaty (upusty) należy ująć w poszczególnych cenach jednostkowych.
- 17.7. Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji zapisanej w kosztorysie ofertowym.
- 17.8. Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla niniejszego przedmiotu zamówienia wynosi 23 %.

## 18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 18.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:  
**100 000,00 PLN** (słownie złotych: sto tysięcy zł, 00/100).
- 18.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
  - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:  
**Bank Spółdzielczy Kielce Oddział Jędrzejów Filia Sobków**  
**45 8493 0004 0080 0700 0013 0021**
  - b) poręczeniach bankowych;
  - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
  - d) gwarancjach bankowych;
  - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
- 18.3. Wadium powinno być wniesione z dopiskiem:  
**Wadium w przetargu nieograniczonym pn.:**  
**„Poprawa gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Sobków poprzez rozbudowę oczyszczalni ścieków w m. Sobków”**
- 18.4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być w oryginale oraz musi obejmować cały okres związania ofertą.  
Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać – **„Gmina Sobków, Plac Wolności 12, 28-305 Sobków”**  
W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.  
Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.  
Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione.
- 18.5. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 18.2.a) SIWZ rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- 18.6. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy.
- 18.7. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
    - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **19. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 19.1. Oferta powinna być złożona w:

**Urząd Gminy w Sobkowie**  
**Sekretariat (pokój nr 19)**  
**ul. Plac Wolności 12, 28-305 Sobków**

w terminie do **12.06.2017 r., do godz. 9<sup>00</sup>**

- 19.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.06.2017 r., o godz. 9<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego (sala konferencyjna).
- 19.3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
- 19.4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 19.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i okresu gwarancji zawartych w ofertach.
- 19.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny i okresu gwarancji zawartych w ofertach.

## **20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 20.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 20.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.





20.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## 21. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

21.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

<b>Cena</b>	<b>- 60 %</b>	<b>=</b>	<b>60 pkt</b>
<b>Okres gwarancji</b>	<b>- 20 %</b>	<b>=</b>	<b>20 pkt</b>
<b>Doświadczenie Personelu</b>	<b>- 20 %</b>	<b>=</b>	<b>20 pkt</b>

### 1) Kryterium „Cena” (C) w zakresie:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **60 punktów** a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \times 60 \%$$

gdzie:  $C_{\min}$  – najniższa cena brutto z ofert niepodlegających  
odrzuconiu (zł)

$C_o$  – cena brutto badanej oferty (zł)

Obliczenia w tym kryterium dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu zaokrąglania punktów według następującej zasady: gdy trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub jest większa niż 5, zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku następuje w górę o jeden, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to cyfra ta zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

### 2) Kryterium „Okres gwarancji” (G):

Kryterium „Okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji, jaką wykonawcy zaproponują w Formularzu Oferty .

Okres ten nie może być krótszy **niż 36 miesięcy** i dłuższy **niż 60 miesięcy**.

Jeżeli w ofercie wykonawca poda okres gwarancji krótszy niż 36 m-cy to jego oferta zostanie odrzucona.

Jeżeli w ofercie wykonawca poda okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy zostanie policzony termin 60 miesięcy jako maksymalny zgodny z żądaniem Zamawiającego i w tym kryterium Wykonawca otrzyma 20 punktów.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:

$$G = \frac{G_o - G_{\min.}}{G_{\max.} - G_{\min.}} \times 100 \times 20 \%$$

gdzie:

G - ilość punktów oferty ocenianej

$G_{\max.}$  - gwarancja maksymalna określona przez Zamawiającego, tj. 60 miesięcy

$G_{\min.}$  - gwarancja minimalna określona przez Zamawiającego, tj. 36 miesięcy



G<sub>o</sub> - gwarancja oferty ocenianej

**UWAGA:**

- Jeżeli Wykonawca nie wpisze do oferty okresu gwarancji, to Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował najkrótszy okres gwarancji, tj. 36 miesięcy i przyzna w tym kryterium 0 (zero) punktów.

**3) Kryterium „DOŚWIADCZENIE PERSONELU” (D):**

- Wykonawca **otrzyma 5,00 pkt**, jeśli osoba pełniąca funkcję kierownika budowy posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń dodatkowo posiada **co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe** w pełnieniu funkcji kierownika budowy oraz **pełniła funkcję kierownika budowy na budowie polegającej** na budowie/przebudowie/rozbudowie dopuszczonej do użytku biologicznej oczyszczalni ścieków o przepustowości minimum 400 m<sup>3</sup>/d;
- Wykonawca **otrzyma 5,00 pkt**, jeśli osoba pełniąca funkcję kierownika **robót budowlanych** posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń **posiada doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi na budowie polegającej** na budowie/przebudowie/rozbudowie dopuszczonej do użytku biologicznej oczyszczalni ścieków o przepustowości minimum 400 m<sup>3</sup>/d;
- Wykonawca **otrzyma 5,00 pkt**, jeśli osoba pełniąca funkcję kierownika **robót sanitarnych** posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń **posiada doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami sanitarnymi na budowie polegającej** na budowie/przebudowie/rozbudowie dopuszczonej do użytku biologicznej oczyszczalni ścieków o przepustowości minimum 400 m<sup>3</sup>/d;
- Wykonawca **otrzyma 5,00 pkt**, jeśli osoba pełniąca funkcję kierownika **robót elektrycznych i AKPiA** posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń **posiada doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami elektrycznymi i AKPiA na budowie polegającej** na budowie/przebudowie/rozbudowie dopuszczonej do użytku biologicznej oczyszczalni ścieków o przepustowości minimum 400 m<sup>3</sup>/d;

Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w pkt 1.2 Formularza ofertowego.

Jeśli Wykonawca całości w nie wypełni formularza ofertowego w pkt 1.2, to Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 (zero) pkt.

**Uwaga:**

**W sytuacji nie wskazania doświadczenia lub imienia i nazwiska osoby pełniącej funkcję kierownika lub innej informacji niezbędnej do oceny oferty w kryterium „Doświadczenie personelu” w zakresie wskazanej osoby, Zamawiający przyzna 0 (zero) punktów.**

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 20,00 punktów

- 21.2. Łączna liczba punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach.
- 21.3. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego



- ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) unieważnieniu postępowania,
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 21.4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) oraz 4) powyżej, na stronie internetowej.
- 21.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 21.6. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 21.7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 21.8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 21.9. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, zamawiający na etapie oceny i porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

## **22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

- 22.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 22.2. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 22.1. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 22.3. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 23.
- 22.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia:
- kopii stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek,
  - harmonogramu rzeczowo - finansowy opracowany na podstawie wytycznych określonych przez Zamawiającego, który należy aktualizować w miarę potrzeb w trakcie realizacji robót. Harmonogram rzeczowo-finansowy każdorazowo musi być uzgadniany i akceptowany przez Zamawiającego. Harmonogram powinien zawierać kolejność wykonywanych robót w taki sposób, aby oczyszczalnia ścieków funkcjonowała przez cały czas realizacji inwestycji.

## **23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 23.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10% ceny brutto podanej w ofercie** w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



1) pieniądzu na rachunek:

**Bank Spółdzielczy Kielce Oddział Jędrzejów Filia Sobków**

**45 8493 0004 0080 0700 0013 0021**

2) poręczeniach bankowych,

3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,

4) gwarancjach bankowych,

5) gwarancjach ubezpieczeniowych,

6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać: **Gmina Sobków, Plac Wolności 12, 28-305 Sobków.**

23.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy.

23.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

23.4. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego

23.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.

23.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 9 do SIWZ.

23.7. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

23.8. Wypłata, o której mowa w pkt. 23.7. SIWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

## **24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

24.1. Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

24.2. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 9 do SIWZ, w szczególności § 20 umowy.

## **25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

25.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) określenia warunków udziału w postępowaniu;

b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

c) odrzucenia oferty odwołującego;



- d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 25.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 25.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 25.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 25.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 25.8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 25.9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 25.10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 25.11. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 25.12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 25.13. Dokładne informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w Dziale VI – Środki ochrony prawnej.

Załącznik nr 1: Formularz oferty;

Załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3: Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia;

Załącznik nr 4: Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów;

Załącznik nr 5: Dokumentacja projektowa;

Załącznik nr 6: Przedmiary robót;

Załącznik nr 7: Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;

Załącznik nr 8: Schemat realizacji robót budowlanych;

Załącznik nr 9: Wzór umowy;

Załącznik nr 10: Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 11: Decyzje.

Artur Szmalec

