

## Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

### Projekt Umowy Nr .../2024

(Znak postępowania: BI.271.15.2024)

### Umowa nr .../2024

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Sobków z siedzibą w 28-305 Sobków, Pl. Wolności 12,**

NIP: 656 22 15 944 REGON 291010731

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowana przez:

Wójta Gminy Sobków .....

a firmą .....

NIP ..... REGON .....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

o następującej treści:

#### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usługi kompleksowego sprawowania nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, sanitarnej i elektrycznej oraz wykonywanie innych czynności powierzonych inspektorowi nadzoru dotyczących realizacji inwestycji pn. **„Przebudowa i wyposażenie obiektu kultury w Chomentowie”**.
2. W ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy do obowiązków inspektora nadzoru należy m.in.:
  - a. Prowadzenie bieżącego, pełno branżowego nadzoru inwestorskiego w zakresie konstrukcyjno- budowlanym, sanitarnym i elektrycznym.
  - b. Wykonanie wszystkich obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wynikających z art. 25, 26 ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.).
  - c. Pełnienie usług doradztwa technicznego w zakresie monitorowania prawidłowości procesu realizacji Inwestycji.
  - d. Wydawanie poleceń i instrukcji GW celem prawidłowego i rzetelnego wykonania prac określonych w umowie z GW.
  - e. Prawo wstrzymania robót, jeśli jest to konieczne dla ich prawidłowego wykonania oraz w przypadku, gdy GW nie wypełnia swych obowiązków z należytą starannością, wiedzą techniczną i postanowieniami zawartych w umowie.
  - f. Kontrola, jakości używanych materiałów zgodnie z obowiązującym prawem.
  - g. Żądanie usunięcia przez GW ujawnionych wad, w jakości prac oraz wnioskowanie o potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych w przypadku nie usunięcia tych wad.
  - h. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestnictwo wspólnie z Zamawiającym w inspekcjach technicznych.
  - i. Udział w czynnościach odbioru robót wykonanych w latach 2024/2025 tj. w odbiorach częściowych i końcowym oraz gwarancyjnym i pogwarancyjnym.
3. W ramach ww. czynności Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest do:
  - a. reprezentowania Zamawiającego w miejscu wykonywania robót przez sprawowanie kontroli prawidłowości robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z zawartą umową z GW oraz z dokumentacją projektową, normami i zasadami wiedzy technicznej,
  - b. kontroli zgodności wykonania robót budowlanych pod względem technicznym, materiałowym, użytkowym i ekonomicznym z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, pozwoleniami na budowę, przepisami techniczno-budowlanymi, normami, a także z zasadami wiedzy technicznej,

- c. stwierdzenia gotowości do odbioru częściowego lub końcowego,
  - d. sprawdzenia dokumentów przedłożonych przez GW robót budowlanych do odbiorów częściowych lub odbioru końcowego, sprawdzenie dokumentacji powykonawczej,
  - e. dbanie o interesy Zamawiającego oraz podejmowanie czynności zapewniających techniczną poprawność realizowanych robót,
  - f. potwierdzanie faktyczne wykonywanych robót oraz usunięcia wad,
  - g. sprawdzanie obmiaru robót wraz z zatwierdzeniem kosztorysu powykonawczego,
  - h. sprawdzenie oraz potwierdzenie wykonywanych robót, jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia GW,
  - i. dokonanie analizy i zatwierdzania harmonogramu rzeczowo-finansowego przedstawionego przez GW robót budowlanych,
  - j. sygnalizowanie Zamawiającemu o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanych robót budowlanych oraz o wystąpieniu okoliczności nieprzewidzianych,
  - k. udział w czynnościach przekazania GW zadania terenu budowy i udział w naradach technicznych organizowanych przez GW robót budowlanych lub Zamawiającego.
  - l. dokonywania regularnych wpisów do dziennika budowy;
  - m. bieżącej kontroli realizacji robót na terenie budowy w okresie realizacji robót, co najmniej raz w tygodniu w godzinach pracy Urzędu (wyłączone przerwy w realizacji robót) oraz ponadto w każdym innym terminie, jeżeli będzie to wymagane i niezbędne dla prawidłowej realizacji inwestycji.
  - n. organizowanie i prowadzenie narad technicznych, problemowych i innych spotkań, które będą prowadzone w razie potrzeby (na żądanie Zamawiającego), w czasie kiedy na budowie będą prowadzone prace oraz przygotowywanie notatek, protokołów lub raportów w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa na postęp robót. W spotkaniach tych powinny uczestniczyć wszystkie strony zaangażowane w Inwestycję.
4. Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
 Kod CPV: 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego.  
 Kod CPV: 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi.  
 Kod CPV: 71540000-5 Usługi zarządzania budową.
5. Warunkiem prawidłowej realizacji zamówienia jest działanie zgodne z wytycznymi zawartymi w zapytaniu ofertowym, umowie z Generalnym Wykonawcą robót budowlanych (dalej: GW) oraz w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do zapytania ofertowego.
6. Opis zadania inwestycyjnego:  
 Przedmiotem zadania inwestycyjnego (nazywanego dalej Inwestycją), wobec którego świadczone będą usługi Inspektora Nadzoru Inwestorskiego jest wykonanie robót budowlanych w zakresie budowlano – termomodernizacyjnych wraz z dostawą i montażem paneli fotowoltaicznych i wyposażeniem obiektu, realizowany przy udziale środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na operacje typu "Inwestycje w obiekty pełniące funkcje kulturalne" w ramach działania "Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich" w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020.  
 Zakres zamówienia obejmuje m.in.:
- 1) Prace wykończeniowe wewnętrzne
  - 2) Dach
  - 3) Termomodernizacja
  - 4) Wymiana stolarki okiennej
  - 5) Teren zewnętrzny
  - 6) Instalacja C.O
  - 7) Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznej
  - 8) Wyposażenie obiektu
7. Wykonawca przyjmuje do wykonania prace określone w § 1, zobowiązuje się wykonywać je ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego pod względem jakościowym, ilościowym oraz rozliczeń realizowanych robót.

## § 2

### Uprawnienia inspektora

1. Wykonawca oświadcza, że obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego wg ustaleń § 1 pełnić będą następujące osoby legitymujące się następującymi uprawnieniami i przynależnością do izby:
  - .....
  - .....
  - .....
2. Wykonawca oświadcza, że przeznaczone do wykonania nadzoru inwestorskiego osoby posiadają stosowne uprawnienia budowlane, uprawnienia do nadzorowania robót budowlanych, oraz niezbędną wiedzę do wykonania zadania w zakresie wskazanym w § 1 niniejszej umowy.
3. Kserokopie uprawnień budowlanych oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa stanowią załącznik do umowy.
4. Na czas pełnionych obowiązków będących przedmiotem niniejszej umowy inspektorzy biorący udział w realizacji umowy utrzymają członkostwo w izbie samorządu zawodowego, co potwierdzają przedkładając aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz oświadczenie o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego odpowiedniej specjalności.
5. Jeżeli w trakcie wykonywania robót konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom osoby wskazanej pierwotnie w ofercie. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą równe kwalifikacjom osób wskazanych pierwotnie w ofercie.
6. Wykonawca jest przedstawicielem Zamawiającego w zakresie sprawowania funkcji wymienionej w § 1 niniejszej umowy i w granicach posiadanego umocowania.

## § 3

### Zobowiązania i uprawnienia stron

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego i przepisów z nim związanych oraz obowiązującymi normami.
2. W przypadku konieczności wykonania przez GW robót dodatkowych nieobjętych umową, Inspektor winien niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego, sporządzić protokół konieczności celem podjęcia przez Zamawiającego decyzji, co do ich zlecenia.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie, o dokonanych w dzienniku robót wpisach o zgłoszeniu do odbioru końcowego robót przez GW wykonujące roboty, w dacie dokonania takiego wpisu.

## § 4

### Terminy realizacji umowy.

1. Ustala się następujące terminy realizacji umowy:
  - a) Przewidywalny termin realizacji robót budowlanych: do 7 miesięcy po podpisaniu umowy przez GW.
  - b) Przewidywalny termin realizacji usługi:
    - Rozpoczęcie: po podpisaniu umowy.
    - Zakończenie: po wykonaniu całości zadania przez GW i sprawdzeniu dokumentacji powykonawczej przedłożonej przez GW oraz po podpisaniu protokołu odbiorowego końcowego robót.
    - Za termin wykonania całości zamówienia przez GW uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

- c) Szczegółowy termin Zamawiający określi w umowie zawieranej z GW robót budowlanych – co nastąpi po zawarciu umowy na roboty budowlane objęte nadzorem.
2. Okres pobytu na budowie winien mieć miejsce podczas realizacji poszczególnych etapów zgodnie z przedstawionym przez GW harmonogramem rzeczowo - finansowym.
3. Potwierdzenie sprawowania funkcji inspektora nadzoru winno być potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
4. Sprawowanie funkcji inspektora nadzoru od dnia podpisania umowy do dnia upływu terminu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych na zakres robót objętych umową.

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie i płatności**

1. Za sprawowanie funkcji Inspektora Nadzoru na zadaniu wymienionym w § 1 określa się wynagrodzenie w kwocie ..... zł brutto – (słownie zł brutto: .....).
2. Płatnikiem rachunku będzie Gmina Sobków Plac Wolności 12, 28-305 Sobków NIP 656 22 15 944.
3. Faktura może być wystawiona po wykonaniu przedmiotu umowy i dokonaniu odbioru końcowego.
4. Strony dopuszczają fakturowanie częściowe za sprawowanie funkcji inspektora nadzoru w trakcie trwania niniejszej umowy, po wykonaniu i odbiorach częściowych robót z GW zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem rzeczowo – finansowym inwestycji, proporcjonalnie do zaawansowania odebranych robót.
5. Termin płatności faktur ustala się do 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto podane przez Wykonawcę w fakturze. Datą zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia na każdej z faktur danych dotyczących numeru umowy oraz nazwę przedmiotu umowy.
9. Wynagrodzenie ustalone w pkt 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
10. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub uzupełniających skutkujących zwiększeniem wartości zadania inwestycyjnego, nad którym sprawowany jest nadzór inwestorski, wynagrodzenie Inspektora może wzrosnąć o udział procentowy zwiększonej wartości robót.
11. Od wynagrodzenia określonego w ust. 1 zostaną dokonane potrącenia publiczno-prawne wynikające z odrębnych przepisów.

## **§ 6**

### **Odstąpienie od umowy.**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku realizacji przez Wykonawcę umowy w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy bądź też utraty przez osoby wskazane w § 2 pkt.1 niniejszej umowy do uprawnień do wykonywania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od obowiązującej umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku:
  - a) ogłoszenia upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy,
  - b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c) gdy Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
  - d) gdy Wykonawca (inspektorzy nadzoru inwestorskiego) wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową lub bez zachowania wymaganej staranności,

- e) gdy Wykonawca regularnie opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności.
- 4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w pkt. 1 - 3, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za przedmiot umowy wykonany w części do dnia odstąpienia od umowy.
- 5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
- 6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca (Inspektor Nadzoru), przy udziale Zamawiającego, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzi szczegółowy protokół dotyczący nadzorowanych robót budowlanych.
- 7. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od zapłacenia kar umownych i odszkodowania na zasadach ogólnych.
- 8. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelką dokumentację otrzymaną lub sporządzoną w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

## **§ 7**

### **Kary umowne, odszkodowania**

1. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust.1 za odstąpienie od realizacji umowy, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
  - b) za nieusprawiedliwione niestawienie się na budowie na wezwanie Zamawiającego – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdą nieobecność;
  - c) za brak potwierdzonej wizyty na budowie, zgodnie z wymaganiami określonymi w § 1 ust. 3 lit. m. - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy brak potwierdzonej wizyty na budowie lub w Urzędzie Gminy.
  - d) za nieusprawiedliwioną nieobecność podczas odbioru robót ulegających zakryciu oraz robót zanikających, a także podczas odbioru częściowego/końcowego robót – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdą nieobecność;
  - e) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1 umowy za odstąpienie od realizacji umowy, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, z zastrzeżeniem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 6 ust. 2 umowy.
2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia po przedłożeniu faktury.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od doręczenia stronie zobowiązanej do zapłaty kary noty obciążającej.

## **§ 8**

### **Zmiany w umowie.**

1. Zmiana Wynagrodzenia Wykonawcy:
  - a) Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zwiększeniu w przypadku:
    - W przypadku zwiększenia stawki podatku VAT, faktury Wykonawcy będą wystawiane z uwzględnieniem wyższej stopy podatku; zwiększeniu ulegnie kwota brutto Wynagrodzenia, co wymaga Aneksu do Umowy;
    - W przypadku wystąpienia konieczności nadzorowania robót budowlanych dodatkowych wynagrodzenie Wykonawcy może ulec podwyższeniu zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy co wymaga Aneksu do Umowy (nadзор będzie świadczony bowiem na zasadach wynikających z przedmiotowej umowy);
  - b) Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmniejszeniu w przypadku:

- zmiany stawki podatku VAT;
  - konieczności rezygnacji z części robót budowlanych, co będzie się wiązało ze zmniejszeniem czasochłonności prac w ramach niniejszej Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie obniżone za procentową wartość robót niewykonanych.
  - c) Zmiana wysokości wynagrodzenia (zmniejszenie/zwiększenie) wymaga Aneksu do umowy.
2. Zmiany formalne:
- a) W przypadku przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących następstwem prawnym, a także w przypadku zmiany adresu, nazwy Wykonawcy lub Zamawiającego, dopuszcza się zmiany w tym zakresie; stare dane zostaną zastąpione nowymi,
  - b) Dopuszcza się zmiany w osobach mających pełnić określone funkcje w realizacji zamówienia na zasadach określonych w § 2 ust. 5 niniejszej umowy.
  - c) Jeżeli w toku realizacji umowy nastąpi zmiana prawa, która ma wpływ na projekt to strony podejmą działania mające na celu dostosowanie zapisów umowy do tych zmian prawa,
3. Zmiany terminu realizacji umowy:
- a) przedłużenia terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 4, może nastąpić w zakresie niezbędnym do wykonania robót zleconych na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, 3, 4 lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych przez GW,
  - b) zmiana terminu wykonania zamówienia lub zakresu świadczeń lub sposobu wykonywania zamówienia może nastąpić w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na termin realizacji przedmiotu zamówienia lub zakres świadczeń stron umowy lub sposób jej wykonywania,
  - c) zmiana terminu wykonania zamówienia lub zakresu świadczeń lub sposobu wykonywania zamówienia może nastąpić w przypadku konieczności wykonania robót nieujętych w dokumentacji projektowej,
  - d) zmiana terminu wykonania zamówienia lub zakresu świadczeń lub sposobu wykonywania zamówienia może nastąpić o ile będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert lub po zawarciu umowy przepisami prawa w szczególności przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów;
4. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

## **§ 9**

### **Polubowne rozwiązywanie sporów**

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, dla którego możliwe jest zawarcie ugody, strony zobowiązują się do poddania go mediacjom.
2. Mediacje prowadzone będą przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.

## **§ 10**

### **Postanowienia dodatkowe**

1. Sprawy nieuregulowane niniejszą Umową podlegać będą przepisom obowiązującego w Polsce prawa, a w szczególności przepisom Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych i Prawa autorskiego.
2. Ewentualne spory, które nie zostaną załatwione polubownie, będą podlegały ostatecznemu rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur, raportów i dokumentacji / dokumentów sporządzonych przez Wykonawców oraz komunikowania się Stron jest język polski.

4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
5. Załącznikami do umowy są:
  - 1) Kserokopie uprawnień budowlanych
  - 2) Aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa
  - 3) Złożona oferta

Z A M A W I A J Ą C Y :

W Y K O N A W C A :

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek informacyjny w zakresie ochrony danych osobowych na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanym dalej „RODO” i dbając o Państwa dane osobowe przetwarzane przez nas informujemy, że:

### Administrator Danych

Administratorem Państwa danych osobowych będzie **Wójt Gminy Sobków** z siedzibę w Sobkowie, przy pl. Wolności 12. Możesz się z nami skontaktować:

- listownie: pl. Wolności 12; 28-305 Sobków;
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie <http://www.sobkow.pl>;
- telefonicznie: +48 41 387 10 37
- drogą mailową: [sekretariat@sobkow.pl](mailto:sekretariat@sobkow.pl)

### Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest pan Mariusz Piskorzcyk. Można się z nim skontaktować email: [biuro@ochrona-danych.net](mailto:biuro@ochrona-danych.net) lub telefonicznie pod numerem telefonu: 66 55 86 173.

### Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w celu:

- zawarcia umowy i jej realizacji- art. 6 ust. 1 lit. B RODO,
- wywiązania się z przepisów prawa - art. 6 ust. 1 lit. C RODO, tj. Kodeksu Postępowania Cywilnego, ustawy o podatku VAT, ustawy o podatku dochodowym.

### Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarliśmy umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, jak również podmioty uprawnione do obsługi doręczeń.

### Okres przechowywania danych

Państwa dane przechowywane będą przez okres realizacji umowy i 5 lat po jej zakończeniu lub przez okres wygaśnięcia roszczeń stron w tym również zgodnie z przepisami prawa tj. ustawy o archiwach państwowych, w tym Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.

### Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych po ustaniu celu przetwarzania;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

### Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w celu zawarcia umowy.